

INW 271.1.12 .2016

Małkinia Górna, dnia 21.06.2016

Gmina Małkinia Górna
Ul. Przedszkolna 1
07-320 Małkinia Górna
tel. 29 644 80 00, fax. 29 74 55 118
mail: poczta@malkiniagorna.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający: Gmina Małkinia Górna, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego branży drogowej na budowę chodnika w ciągu drogi gminnej w m. Małkinia Dolna oraz budowę chodnika w ciągu drogi gminnej w m. Błędnica.

Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje:

Zadanie 1. wykonanie projektu budowlanego na budowę chodnika w ciągu drogi gminnej dz. nr 59, obręb geodezyjny Małkinia Dolna o długości ok. 1300,00 mb. Początek projektowanej trasy musi nawiązywać do istniejącego chodnika drogi wojewódzkiej 627. Koniec opracowania przy dz. nr 13/1 obręb geodezyjny Małkinia Dolna (koniec zabudowań). Teren opracowania nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, położony w Naturze 2000 Puszcza Biała.

Zamawiający nie posiada map do celów projektowych.

Zadanie 2. wykonanie projektu budowlanego na budowę chodnika w ciągu drogi gminnej dz. nr 235 , obręb geodezyjny Błędnica o długości ok. 2 100,00 mb. Początek projektowanej trasy musi nawiązywać do projektowanego chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 627 opracowanego przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie. Koniec opracowania – do drogi gminnej o nr dz. 234. Teren opracowania jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz położony jest w pobliżu obszaru Naturze 2000 Puszcza Biała,

Zamawiający nie posiada mapy do celów projektowych.

2. Dokumentacja swoim zakresem będzie obejmowała w szczególności:

2.1. budowę nawierzchni chodników:

- podbudowę,
- nawierzchnię z kostki,

2.2. zaprojektowanie zjazdów do posesji.

3. Dokumentacja obejmuje opracowanie zawierające:

3.1. zapisy w projekcie budowlanym, nie mogą naruszać ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Działając z upoważnienia Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, uzgodnień, opinii i pozwoleń wynikających z przepisów. Wykonana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3.2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,

3.3. kosztorys inwestorski,

3.4. przedmiar robót,

3.5. ewentualne projekty branżowe usunięcia kolizji,

3.6. w przypadku odprowadzenia wód opadowych uzyskanie wszelkich uzgodnień oraz pozwolenia wodnoprawnego - jeżeli dotyczy,

4. Przed złożeniem projektu budowlanego należy opracować koncepcje rozwiązań technicznych .

Koncepcja musi uzyskać akceptację Zamawiającego

5. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań projektowych.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego, przed wykonaniem wyceny dokumentacji projektowej.

6. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.

7. Wykonawca skompletuje wszystkie materiały stanowiące załączniki do wniosku o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót z oświadczeniem, że powyższe materiały są kompletne i mogą stanowić podstawę o ubieganie się przez Zamawiającego o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót dla danej inwestycji.

8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie pisemnej w ilości:

- 8.1. projekt budowlany – 5 egz.,
- 8.2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 egz.,
- 8.3. kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- 8.4. przedmiar robót - 2 egz.,

9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie elektronicznej zapisanej w postaci plików formatu „PDF” na płycie CD w ilości 1 egz.

Termin realizacji zadania: 60 dni od dnia podpisania umowy.

Warunki płatności: **30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wystawioną przez Wykonawcę.**

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Inwestycji **tel. 29 644 29 85**

II. Wybór oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierować następującym kryterium – Cena (100%).

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje telefonicznie wzywając wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy oraz przedstawi informację na stronie www.bip.malkiniagorna.pl.

III. Forma złożenia oferty :

1. Ofertę na formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do dnia 30.06.2016 roku do godz. 10:00 w formie : pisemnej (osobiście, listownie) na adres :

Urząd Gminy w Malkini Górnej, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Malkinia Górna

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowania w następujący sposób:

Zapytanie ofertowe na „Wykonanie projektu budowlanego branży drogowej na budowę chodnika w ciągu drogi gminnej w m. Malkinia Dolna oraz budowę chodnika w ciągu drogi gminnej w m. Błędnica.”

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy
- 2) mapy poglądowe
- 3) projekt umowy



WÓJT
mgr Bożena Kordecka

Formularz ofertowy

Nazwa i adres wykonawcy :

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na „Wykonanie projektu budowlanego branży drogowej na budowę chodnika w ciągu drogi gminnej w m Małkinia Dolna oraz budowę chodnika w ciągu drogi gminnej w m. Błędnica,” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za :

Zadanie 1. Budowa chodnika w Małkini Dolnej

cenę netto: zł

podatek VAT: zł

cenę brutto: zł

słownie brutto:

Zadanie 2. Budowa chodnika w Błędnicy

cenę netto: zł

podatek VAT: zł

cenę brutto: zł

słownie brutto:

.....

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.....

2.....

3.....

.....dnia.....

.....
podpis osoby upoważnionej
Pieczęć wykonawcy



Umowa (projekt)

zawarta w dniu**2016 roku** w Małkini Górnej pomiędzy:
Gminą Małkinia Górna z siedzibą w Małkini Górnej przy ulicy Przedszkolnej 1
reprezentowaną przez:
Bożenę Kordek – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Krystyny Wetoszka – Skarbnika Gminy
zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM
a
zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ o następującej treści:

§1

1. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający powierza,
a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek **wykonania dokumentacji projektowej na** wraz z decyzją pozwoleniem na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych. WYKONAWCA oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi i wymaganiami Zamawiającego oraz uzyska wszelkie materiały wyjściowe do projektowania.

§2

1. Na przedmiot umowy składa się:
 - a) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
 - b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji,
 - c) wykonanie dokumentacji projektowej w 5 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu – funkcjonalno – użytkowego (j.t. Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz uzgodnieniami z Zamawiającym.
 - d) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu – funkcjonalno – użytkowego (j.t. Dz. U. 2013r. poz. 1129);
 - e) opracowanie kosztorysu inwestorskiego – 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” – w oparciu o rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389)
 - f) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu – funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
 - g) Pełnienie nadzoru autorskiego przez projektanta nad wykonaniem robót bez dodatkowej zapłaty;
 - h) Opracowanie map do celów projektowych.
2. Wykonawca winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących objętej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej, w przeciągu dwóch dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Zamawiającego.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w zakresie wymienionym w §1 i §2 umowy w terminie do dniaroku.
2. Dokumentacja projektowa, stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że:
 - a) Została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że zostaje przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - b) Oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami pokrewnymi do dokumentacji, o której mowa w §1, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone spisaniem protokołu przekazania dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 1 pkt b – h. Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę reprezentującą Zamawiającego.
5. W razie stwierdzenia nieprawidłowości, Zamawiający wyznaczy termin Wykonawcy na ich usunięcie. Po upływie terminu Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Ponowne odebranie przedmiotu umowy następuje zgodnie z § 3 ust. 4, 5.

§4

1. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy wynosi brutto:słownie:, netto słownie: Podatek VAT % w kwocie
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt j) umowy.
3. Podstawą rozliczenia za wykonany przedmiot umowy stanowić będzie rachunek dotyczący opracowania i dostarczania kompletnej, zaakceptowanej przez Zamawiającego, dokumentacji projektowej.
4. Rachunek wystawiony będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.
5. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w ciągu 30 dni od dnia otrzymania rachunku wraz z protokołem przekazania dokumentacji, o którym mowa w §3 ust.4.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§5

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§6

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - a) nieterminowe przekazanie przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia określonego w §4 ust. 1,
 - b) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w §4 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w przypadku zwłoki w płatności Wynagrodzenia w wysokości 2% w stosunku rocznym wynagrodzenia umownego netto.

§7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy,
 - c) jeżeli wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego albo przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
3. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie to nastąpiło z winy Wykonawcy
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z zobowiązań określonych w § 3 niniejszej umowy,
 - b) Jeżeli Zamawiający odmawia podania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego.

§9

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie: ustawa Prawo budowlane, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Projektanta.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

.....

.....

