

**UCHWAŁA NR 336/LII/2018
RADY GMINY MAŁKINIA GÓRNA**

z dnia 10 września 2018 r.

w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) Rada Gminy Małkinia Górna uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 15 października 2018 r. tworzy się jednostkę organizacyjną o nazwie Żłobek Gminny w Małkini Górnej zwaną dalej „Żłobkiem”.

2. Żłobek prowadzić będzie działalność w formie jednostki budżetowej Gminy Małkinia Górna.

§ 2. Ustala się Statut Żłobka w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Przedmiotem działania Żłobka jest realizacja zadań własnych Gminy Małkinia Górna w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Małkinia Górna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Nietubyc

Statut Żłobka Gminnego w Małkini Górnej

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Gminny, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Małkinia Górna działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Nazwa Żłobka brzmi „Żłobek Gminny w Małkini Górnej”.

3. Siedziba Żłobka mieści się w Małkini Górnej przy ul. Nurskiej 67.

§ 2. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Małkinia Górna.

§ 3. 1. Żłobek świadczy usługi na rzecz dzieci mieszkańców Gminy Małkinia Górna.

2. W przypadku wolnych miejsc Żłobek może świadczyć usługi na rzecz dzieci mieszkańców innych gmin.

§ 4. Żłobek używa pieczęci zgodnej z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2

Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 5. Celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej w sposób umożliwiający rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku i indywidualnych predyspozycji.

§ 6. 1. Do zadań Żłobka należy:

1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej;

3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka;

4) zapewnienie dziecku pełnego bezpieczeństwa;

5) promowanie wiedzy prozdrowotnej wśród dzieci i ich rodziców, wyrabianie nawyków: higienicznych, zdrowego odżywiania i uczenia aktywnego spędzania czasu wolnego,

6) wspomaganie rodziców w wychowaniu dziecka.

2. W przypadku dzieci niepełnosprawnych zadaniem Żłobka, oprócz zadań wymienionych w ust. 1, jest również, stosownie do rodzaju niepełnosprawności, uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabiania umiejętności zachowania się w otaczającym dziecko środowisku.

3. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

1) sprawowanie opieki w atmosferze akceptacji, bezpieczeństwa, poszanowania godności;

2) umożliwienie małemu dziecku harmonijnego rozwoju dostosowanego do jego potrzeb i możliwości;

3) wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych przy uwzględnieniu rodzaju niepełnosprawności;

4) zapewnienie dziecku wyżywienia zgodnie z wymaganiami wynikającymi z norm żywienia;

5) współpraca z rodzicami poprzez prowadzenie porad i konsultacji oraz informowanie ich o zachowaniu i osiągnięciach dzieci,

6) współdziałanie z podmiotami realizującymi zadania w zakresie wszechstronnego rozwoju dzieci.

Rozdział 3 Warunki przyjmowania dzieci

§ 7. Zapisy dzieci do Żłobka prowadzone są przez cały rok.

§ 8. Dzieci przyjmuje się w miarę posiadania wolnych miejsc.

§ 9. 1. Do Żłobka przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci:

- 1) obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym,
- 2) rodziców/opiekunów prawnych samotnie wychowujących dzieci pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym,
- 3) których rodzice legitymują się znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

2. Warunki przyjmowania dzieci, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych ustala się następująco:

- 1) dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności, co do których brak jest przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczęszczanie do żłobka;
- 2) dziecko posiada opinię o potrzebie wczesnego wspomagania;
- 3) dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej, mającej na utrzymaniu troje lub więcej dzieci w wieku do 18. roku życia lub do ukończenia 25. roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje. W przypadku, gdy w rodzinie wielodzietnej jest dziecko niepełnosprawne – bez względu na wiek dziecka.

§ 10. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc, umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

§ 11. W przypadku trwającej dłużej niż miesiąc usprawiedliwionej nieobecności dziecka w Żłobku, dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego dalszej nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami, o ile przewidywany czas tej nieobecności jest znany dyrektorowi Żłobka.

Rozdział 4 Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 12. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje:

- 1) miesięczną opłatę za pobyt;
 - 2) dzienną opłatę za wyżywienie.
2. Wysokość opłaty wymienionej w ust. 1 pkt 1 oraz maksymalną wysokość opłaty wymienionej w ust. 1 pkt 2 ustala Rada Gminy Małkinia Górna w drodze odrębnej uchwały.
3. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku:
- 1) opłata za pobyt dziecka ulega obniżeniu o 1/22 opłaty miesięcznej za każdy dzień nieobecności;
 - 2) opłata za wyżywienie ulega obniżeniu w wysokości stanowiącej iloczyn obowiązującej dziennej stawki za wyżywienie i liczby dni nieobecności.

§ 13. Opłatę za wyżywienie pobiera się również w przypadku nieobecności dziecka, jeżeli rodzice lub opiekunowie prawni nie poinformowali o zamiarze nieobecności co najmniej dzień wcześniej.

Rozdział 5 Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 14. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mogą uczestniczyć:

- 1) w zajęciach adaptacyjnych prowadzonych w Żłobku, w wyznaczonych i podanych do wiadomości rodziców terminach;
- 2) w spotkaniach okolicznościowych i festynach rodzinnych organizowanych w Żłobku;
- 3) w otwartych zajęciach tematycznych, których przedmiotem jest wspólna aktywność rodziców i dzieci.

Rozdział 6 **Organizacja Żłobka**

§ 15. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze z wyjątkiem corocznej miesięcznej przerwy wakacyjnej ustalonej przez dyrektora Żłobka.

§ 16. 1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy Żłobka, a w szczególności za realizację jego zadań.

3. Dyrektor zarządza Żłobkiem samodzielnie w granicach udzielonego mu przez Wójta Gminy Małkinia Górna pełnomocnictwa.

4. Z dyrektorem Żłobka stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Małkinia Górna.

5. Dyrektor Żłobka jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

Rozdział 7 **Gospodarka finansowa**

§ 17. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 18. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest plan finansowy zatwierdzony przez Wójta Gminy Małkinia Górna.

Rozdział 8 **Postanowienia końcowe**

§ 19. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 20. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.