

**UCHWAŁA NR 330/LI/2018**  
**RADY GMINY MAŁKINIA GÓRNA**

z dnia 14 sierpnia 2018 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Małkinia Górna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457) Rada Gminy Małkinia Górna uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Małkinia Górna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr 192/XXXIV/2009 Rady Gminy Małkinia Górna z dnia 12 listopada 2009 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Małkinia Górna oraz Uchwała Nr 258/XL/2017 Rady Gminy Małkinia Górna z dnia 27 października 2017 r. w sprawie zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Małkinia Górna.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Małkinia Górna.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zbigniew Nietubyc**

Załącznik do uchwały Nr 330/LI/2018

Rady Gminy Małkinia Górna

z dnia 14 sierpnia 2018 r.

**REGULAMIN**  
**udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie**  
**Gminy Małkinia Górna**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Małkinia Górna określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Małkinia Górna;
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 3) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 4) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 5) pomocy materialnej o charakterze socjalnym – należy przez to rozumieć stypendium i zasiłek szkolny;
- 6) dochodzie na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 7) kryterium dochodowym - rozumie się przez to miesięczną kwotę dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 8) kwocie zasiłku rodzinnego – rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 9) szkole - należy rozumieć przez to każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty;
- 10) uczniu - należy rozumieć przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty zamieszkujące na terenie Gminy Małkinia Górna;

**Rozdział 2**  
**Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego**

**§ 3.**

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200% tej kwoty.
2. Stypendium szkolne przysługuje uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej przy uwzględnieniu, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 90d ustawy.
3. Stypendium szkolne może być udzielone:
  - 1) w wysokości do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie jest większa niż 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
  - 2) w wysokości do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach

rodziny:

- a) jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie jest większa niż 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- b) jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie jest większa niż 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej oraz występuje minimum dwie okoliczności wymienione w art. 90d ustawy.

### **Rozdział 3**

#### **Formy udzielania stypendium szkolnego**

**§ 4. 1.** Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach wyrównawczych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem śródrocznym w ramach tzw. „Zielonej szkoły”, wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, na basen, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych;

2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym zakupu:

a) podręczników, lektur szkolnych, słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego takich jak: atlasy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych,

b) tornistra, plecaka, przyborów szkolnych,

c) odzieży sportowej (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki gimnastyczne, getry) i obuwia sportowego (tenisówki, halówki, trampki, adidasy) na zajęcia wychowania fizycznego, wyposażenia na basen: klapki, czepek, strój kąpielowy,

d) biurka szkolnego i krzesła do biurka szkolnego,

e) komputera, laptopa, tableta, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera: monitor, drukarka, głośniki, modem, router, mikrofon, myszka, klawiatura, tusz/toner, papier do drukarki, płyt CD i DVD,

f) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych,

g) sprzętu i stroju treningowego, wymaganego na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia,

i) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym;

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90d ust. 4 ustawy, w tym kosztów:

a) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

b) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,

c) pokrycie czesnego;

4) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

### **Rozdział 4**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 5. 1.** Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku przez:

1) rodziców, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia;

2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy;

3) stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, zawierający dane, o których mowa w art. 90n ust. 4 składa się w Urzędzie Gminy w Małkini Górnej w terminie od dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów do 15 października danego roku szkolnego.
3. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.
4. Stypendium przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-3- realizowany jest poprzez refundację kosztów poniesionych na cele edukacyjne ucznia.
5. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków przedkłada się w Urzędzie Gminy w Małkini Górnej.
6. Formą refundacji kosztów jest wypłata gotówki w kasie Urzędu Gminy w Małkini Górnej albo przelew na rachunek bankowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.
7. Wypłaty świadczenia pieniężnego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 dokonuje się na konto osobiste osoby uprawnionej albo w formie gotówkowej w kasie Urzędu Gminy w Małkini Górnej.

## **Rozdział 5**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

- § 6.** 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku przez:
- 1) rodziców, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia;
  - 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy;
  - 3) zasiłek szkolny może być przyznany również z urzędu.
2. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
4. Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną winno być udokumentowane.
4. Wypłata zasiłku szkolnego następuje w formie gotówki w kasie Urzędu Gminy w Małkini Górnej lub przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.
5. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Małkini Górnej.

## **Rozdział 6**

### **Przepisy końcowe**

- § 7.** Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.