

ZARZĄDZENIE NR 69/2018
WÓJTA GMINY MAŁKINIA GÓRNA

z dnia 30 maja 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Małkinia Górna

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.) w związku z art. 49 ustawy z dnia 30 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646) zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 163/2017 Wójta Gminy Małkinia Górna z dnia 10 listopada 2017 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Małkinia Górna wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 1. Na terenie Gminy Małkinia Górna przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

2. Szczegółowa procedurę przeprowadzenia kontroli określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Kontrole będą przeprowadzane w wybranych punktach sprzedaży napojów alkoholowych przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Małkini Górnej.

4. Kontrole mogą być przeprowadzone we współpracy z funkcjonariuszami Komisariatu Policji w Małkini Górnej.

5. Kontrole będą prowadzone zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przewodniczącego GKRPA w Małkini Górnej lub na wniosek po zaakceptowaniu przez Wójta Gminy.

6. Upoważnienie imienne dla poszczególnych członków GKRPA oraz funkcjonariuszy Policji jest wydawane każdorazowo do przeprowadzanej kontroli przez Wójta Gminy Małkinia Górna, które jest ważne z legitymacją służbową. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 2.

7. Legitymacje służbowe wydaje pracownikom Wójt Gminy Małkinia Górna lub upoważniona przez niego osoba na pisemny wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

8. Legitymacje są numerowane kolejną cyfrą arabską łamaną rokiem wydania. Legitymacja zachowuje swoją ważność do końca roku kalendarzowego, na który została wydana, z możliwością przedłużenia terminu ważności.

9. Pracownik zobowiązany jest dbać o należyty stan legitymacji służbowej oraz chronić ją przed utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.

10. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:

- 1) zmiany danych osobowych;
- 2) uszkodzenia lub zniszczenia;
- 3) odwołania ze składu GKRPA;
- 4) upływu terminu ważności bez możliwości jego przedłużenia.

11. W przypadku zaistnienia sytuacji określonych w ust. 4 członek zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Inspektora do spraw społecznych, ochrony zdrowia i współpracy z organizacjami pozarządowymi. W sytuacjach określonych w ust. 10 pkt 2 wystawia się duplikat legitymacji służbowej na zasadach określonych dla wystawiania legitymacji.

12. Członek GKRPA, który po otrzymaniu duplikatu odzyskał utraconą legitymację służbową zobowiązany jest zwrócić ją wystawiającemu.

13. Członek GKRPA zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu legitymacji służbowej Inspektorowi do spraw społecznych, ochrony zdrowia i współpracy z organizacjami pozarządowymi w przypadku odwołania ze składu GKRPA.

14. Wystawione legitymacje podlegają ewidencji legitymacji służbowych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych prowadzonej przez Inspektora do spraw społecznych, ochrony zdrowia i współpracy z organizacjami pozarządowymi. Według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 30 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646).

2. Zgodnie z art. 48 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 marca 2018r. prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646) organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

3. W uzasadnionych przypadkach kontrola może nastąpić bez zawiadomienia przewidzianego w ust. 4 cytowanej ustawy o ile przepisy prawa pozwalają odstąpić organowi kontroli od tego obowiązku.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu GKRPA w Małkini Górnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

mgr Bożena Kordek

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 69/2018

Wójta Gminy Małkinia Górna

z dnia 30 maja 2018 r.

Działając na podstawie §1 ust. 1 zarządzenia Nr/2018 Wójta Gminy Małkinia Górna z dnia
w sprawie wprowadzenia zmian w przeprowadzaniu kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania
z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Małkinia Górna w związku
z

(podstawa prawna do posługiwania się legitymacją służbową)

zwracam się z prośbą o przyznanie/wymianę* legitymacji służbowej dla

(imię i nazwisko)

funkcja

w

(Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych)

Legitymacja służbowa niezbędna jest do wykonywania następujących czynności służbowych:

.....
.....

Wymiana jest konieczna z powodu

.....
(data i podpis bezpośredniego zwierzchnika)

Decyzja Wójta Gminy

.....

.....
(data i podpis Wójta Gminy)

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 69/2018

Wójta Gminy Małkinia Górna

z dnia 30 maja 2018 r.

Rejestr legitymacji służbowych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Wydanie				Zwrot			
L.p.	Nazwisko i imię	Nr legitymacji	Data wydania legitymacji	Podpis otrzymującego	Data zwrotu legitymacji	Przyczyna zwrotu	Podpis zwracającego
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							