

Zarządzenie Nr 23/2011
WÓJTA GMINY MAŁKINIA GÓRNA
z dnia 8 marca 2011r.
w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 19 ust. 4, 5, 6, w zw. z art. 14 ust. 8 pkt. 1, 2, 3, 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2007r. Nr 89 poz.590) oraz w związku z art.4 ust.1 pkt 16 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003r. Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Dz.U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218), zarządza się co następuje:

§1.

1. Powołuje się Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej Zespołem jako strukturę organizacyjną odpowiedzialną za zabezpieczenie procesu przygotowania i kierowania przez Starostę Ostrowskiego działaniami prowadzonymi w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia na obszarze Powiatu Ostrowskiego w składzie:

1) Szef Zespołu - Wójt Gminy,

2) Zastępcy Szefa Zespołu:

a) Zastępca ds. Planowania Cywilnego - koordynator bieżących działań zespołu, kierownik grupy planowania cywilnego – Z-ca Wójta Gminy Małkinia Górna

b) Zastępca ds. Ratownictwa - kierownik grupy monitorowania, prognoz i analiz – Sekretarz Urzędu Gminy w Małkini Górnej

3) Grupy robocze o charakterze stałym:

a) grupa planowania cywilnego,

b) grupa monitorowania, prognoz i analiz;

4) grupy robocze o charakterze czasowym:

a) grupa operacji i organizacji działań,

b) grupa zabezpieczenia logistycznego,

I. grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej;

2. Grupy robocze o których mowa w ust.1 pkt 3 stanowią Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§2.

1. W skład grupy planowania cywilnego powołuje się pracowników Urzędu Gminy

Małkinia Górna - Referat Gospodarki Przestrzennej Komunalnej i Infrastruktury oraz Referat Organizacyjny, Spraw Obywatelskich i Kadr.

2. W skład grupy monitorowania, prognoz i analiz powołuje się osoby wchodzące w skład Stałego Dyżuru oraz Referat Rolnictwa Ochrony Środowiska, Handlu i Usług.

3. W skład grupy operacji i organizacji działań powołuje się:

1) Kierownika grupy - Komendanta Komisariatu Policji w Małkini Górnej

2) Członków grupy:

a) Lekarz Weterynarii,

b) Komendant OSP Gminy Małkinia Górna,

4. W skład grupy zabezpieczenia logistycznego powołuje się:

1) Kierownika grupy - Dyrektora ZGKiM

2) Członków grupy:

a) pracownicy zakładu (specjaliści w miarę potrzeb).

5. W skład grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej powołuje się:

1) Kierownika grupy - Dyrektora Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MAK - MED w Małkini Górnej,

2) Członków grupy:

a) Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej razem z pracownikami.

§3.

Szef Zespołu stosownie do zaistniałych zdarzeń może doraźnie włączać w skład Zespołu przedstawicieli organizacji społecznych i charytatywnych oraz ekspertów.

§4.

Grupę roboczą, o której mowa w §1 ust.1 pkt 4 lit. a, na czas realizacji zadań i w czasie ćwiczeń podporządkowuje się Zastępcy Szefa Zespołu ds. Ratownictwa.

§5.

Grupy robocze, o których mowa w §1 ust.1 pkt 4 lit. b i c, na czas realizacji zadań i w czasie ćwiczeń podporządkowuje się Zastępcy Szefa Zespołu ds. Planowania Cywilnego.

§ 6.

Zakres działania Zespołu określa ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym.

§7.

- Zespół działa na podstawie rocznego planu pracy zatwierdzonego przez Wójta Gminy oraz Planu Reagowania Kryzysowego Gminy Małkinia Górna.
- Alarmowanie oraz obieg informacji dla Zespołu organizuje się poprzez Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego, stanowiska kierowania i dowodzenia, służb inspekcji i straży, a także dyżury uczestników działań.

§8.

1. Posiedzenia zwołuje Szef Zespołu – Wójt Gminy , nie rzadziej niż raz na kwartał, a także w zależności od potrzeb.
2. W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń oraz koordynacji działań ratowniczych, Szef Zespołu może w trybie natychmiastowym zarządzić jego posiedzenie w pełnym składzie lub obejmującym od jednej do kilku grup roboczych.
3. Posiedzenia Zespołu dokumentowane są w formie protokółów.
4. Obsługę kancelaryjno - biurową Zespołu zapewnia Insp. ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i zarządzania Kryzysowego.

§9.

- 1) Grupy robocze o charakterze stałym pracują zgodnie z rozkładem czasu pracy obowiązującym odpowiednio, w Urzędzie Gminy i Komisariacie Policji w Małkini Górnej . Dobowe dyżury zapewnia Zastępca ds. Ratownictwa w drodze porozumienia zawartego z Szefem Zespołu.
- 2) W czasie obowiązywania stanu klęski żywiołowej grupy robocze o charakterze stałym i czasowym pracują w urzędach, w których są usytuowane, w trybie ciągłym. Grupa operacji i organizacji działań w KP PSP, grupa zabezpieczenia logistycznego w Starostwie Powiatowym, grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej w Szpitalu Powiatowym.
- 3) Kierownicy grup są zobowiązani do zapewnienia zmianowej pracy osób wchodzących w skład grup.

- 4) Stanowisko pracy dla Szefa Zespołu do czasu uruchomienia stanowiska kierowania w Starostwie Powiatowym zabezpieczy KP PSP.
- 5) Awaryjne ruchome centrum kierowania Szefa Zespołu zabezpiecza KP PSP wspólnie z KP Policji.

§10.

- 1) W celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia Zespół pracuje w fazach zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy.
- 2) W fazie zapobiegania Zespół podejmuje działania redukujące lub eliminujące prawdopodobieństwo wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej albo w znacznym stopniu ograniczającym ich skutki.
- 3) W fazie przygotowania Zespół podejmuje działania planistyczne w zakresie sposobu reagowania w warunkach wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej, a także zabezpieczenia niezbędnych sił i środków do działań ratowniczych.
- 4) W fazie reagowania Zespół podejmuje działania polegające na zapewnieniu wszechstronnej pomocy poszkodowanym, zatrzymaniu lub zahamowaniu rozwoju zjawisk i zdarzeń wywołujących straty i zniszczenia oraz ograniczenia ich zasięgu.
- 5) W fazie odbudowy Zespół podejmuje działania w celu odtworzenia zdolności do reagowania, obejmujące siły i środki ratownicze, techniczno-budowlaną strukturę ochronną i alarmową, telekomunikacyjną, energetyczną, paliwową, transportową i zabezpieczającą dostarczenie wody oraz struktur organizacyjnych i powiązań funkcjonalnych między nimi.
- 6) Działania określone w ust. 2 i 3 realizowane są przez grupy robocze o charakterze stałym.
- 7) Działania określone w ust. 4 i 5 są realizowane przez Zespół w pełnym składzie.

§11.

1. Finansowanie Zespołu planuje się w ramach budżetu gminy.
2. Bieżące prace Zespołu mogą być finansowane także z dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych gmin i powiatów, określonych w ustawie z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej.
3. Zadania inwestycyjne, niezbędne do utworzenia i funkcjonowania Zespołu oraz zapewnienia jego gotowości do wykonywania zadań w stanach nadzwyczajnych, są finansowane z dotacji

celowych z budżetu państwa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego oraz ze środków programów wieloletnich.

§12.

Zespół działa w oparciu o regulamin Ostrowskiego Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego określający szczegółowy zakres zadań oraz tryb pracy Zespołu, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§13.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Insp. ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego.

§14.

Traci moc zarządzenie Nr 53/2008 Wójta Gminy z 11 sierpnia 2008 r. w sprawie utworzenia Gminnego Zespołu Reagowania.

§15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.