

**Uchwała Nr 70/XV/2007**  
**Rady Gminy Małkinia Górna**  
**z dnia 27 listopada 2007 roku**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok.**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /t.j. Dz. U. Nr 70 z 2007r., poz. 473 z późn. zm. /  
uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zobowiązuje się Wójta Gminy do przedłożenia Radzie Gminy w 2009 roku sprawozdania z realizacji programu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Załącznik do uchwały Nr 70/XV/2007  
Rady Gminy Małkinia Górna  
z dnia 27 listopada 2007 roku.**

## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2008 ROK**

### **Cele programu**

Celem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są działania zmierzające do zapobiegania i łagodzenia skutków wynikających z nadużywania alkoholu, zapobiegania występowaniu przemocy w rodzinie, ograniczenia dostępności do napojów alkoholowych młodzieży i podniesienia wieku inicjacji alkoholowej.

### **Zadania programu**

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszanie rozmiarów już istniejących, oraz usuwanie następstw już powstałych.
2. Propagowanie stylu życia bez używania środków psychoaktywnych.
3. Przeciwdziałanie powstawaniu patologii społecznej w środowisku dzieci i młodzieży.
4. Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej oraz ochrony przed przemocą.
5. Działania zmierzające do przestrzegania prawa w związku z prowadzeniem sprzedaży napojów alkoholowych.

#### **I. Zapobieganie uzależnieniom**

1. Prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej o tematyce uzależnień i przemocy wśród uczniów szkół poprzez przeprowadzanie programów profilaktyczno-edukacyjnych, wykładów, broszur, ulotek, konkursów.
2. Popularyzowanie wiedzy wśród mieszkańców gminy o szkodliwości picia napojów alkoholowych, oraz wynikających z tego zagrożeń środkami ogólnie dostępnymi.
3. Wspieranie działań instytucji i osób pomagających w rozwiązywaniu problemów uzależnień, oraz wdrażających różne formy profilaktyki.

4. Współpraca z instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo i porządek publiczny / sądy, policja/.
5. Organizowanie i finansowanie szkoleń dla pracowników: policji, służby zdrowia, GOPS-u, nauczycieli, członków GKRPA oraz innych osób pracujących na rzecz rozwiązywania problemu uzależnień oraz pomagających ofiarom przemocy.
6. Promowanie rozwoju działalności sportowo- rekreacyjnej szeroko dostępnej dla dzieci i młodzieży z terenu gminy oraz tworzenie warunków do jej rozwoju.
7. Organizowanie różnorodnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży w różnej formie.
8. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno - edukacyjnych wśród mieszkańców gminy o tematyce uzależnień i przemocy domowej.
9. Współpraca merytoryczna z instytucjami działającymi na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.
10. Pomoc finansowa w tworzeniu ruchu wolontariatu na terenie gminy.
11. Współpraca z parafiami na rzecz ruchu trzeźwościowego.

## **II. Udzielanie pomocy terapeutycznej, prawnej i materialnej**

1. Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą.
2. Wspomaganie istniejącego ruchu trzeźwościowego na terenie gminy – Klub Abstynenta, grupa samopomocowa AA.
3. Działania na rzecz zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych oraz ich rodzin.
4. Kontynuacja działalności Punktu Konsultacyjnego.
5. Podejmowanie działań mobilizujących osoby uzależnione do podejmowania leczenia odwykowego, praca z osobami uzależnionymi i ich rodzinami.
6. Udzielanie pomocy w umieszczeniu osób uzależnionych w zakładach leczenia odwykowego.

7. Finansowanie dojazdów osób uzależnionych do ośrodków leczenia odwykowego oraz ich rodzinom dojazdy na terapię.
8. Współpraca z Komisariatem Policji i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie zadań związanych z realizacją „Niebieskiej karty”.
9. Udzielanie pomocy materialnej organizacjom pozarządowym na działalność w zakresie działań profilaktycznych.
10. Dofinansowanie paczek świątecznych dla dzieci z rodzin patologicznych.
11. Zwracanie kosztów zaszycia „esperalu” dla osób które poddadzą się temu zabiegowi.
12. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez dofinansowanie centrów integracji społecznej.

### **III. Działania mające na celu ograniczenie dostępności do alkoholu**

1. Rozpatrywanie skarg mieszkańców gminy na działalność punktów handlowych sprzedających napoje alkoholowe.
2. W celu realizacji zasady ograniczenia dostępności napojów alkoholowych na terenie gminy będą przeprowadzane kontrole pod kątem przestrzegania przepisów dot. obrotu napojami alkoholowymi przez służby powołane do tego celu. Zakres kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi obejmuje w szczególności:
  - A/ zgodność prowadzonej sprzedaży z wydanym zezwoleniem,
  - B/ przestrzegania warunków o których mowa w ustawie o „Wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi”.
3. Kontrolowanie przestrzegania zakazu reklamy napojów alkoholowych.
4. Prowadzenie ciągłej kampanii na rzecz przestrzegania przepisów dotyczących zasad sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych.

### **IV. Zasady finansowania programu**

1. Środki na realizację gminnego programu powinny pochodzić z następujących źródeł:
  - a) środki pochodzące z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
  - b) środki z budżetu gminy przeznaczone na realizację zadań własnych gminy wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

2. Zadania programowe mogą być również finansowane z dotacji celowych Wojewody, Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, osób fizycznych i prawnych.
3. Środki o których mowa w punkcie 1a znajdujące się w dyspozycji Wójta Gminy nie wykorzystane w bieżącym roku kalendarzowym przechodzą do wykorzystania na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok następny.

## **v. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

### **Członkom komisji przysługuje:**

1. za uczestniczenie w posiedzeniach komisji ryczałt miesięczny w wysokości 125,00 złotych/ słownie: sto dwadzieścia pięć złotych/ brutto.
2. ryczałt wymieniony w pkt. 1 przysługuje za udział w co najmniej jednym posiedzeniu w miesiącu.
3. za pracę w zespołach przysługuje wynagrodzenie w wysokości 25,00 zł. / sł. dwadzieścia pięć złotych/ brutto za godzinę pracy w zespole.
4. zapłata za dojazdy do punktów handlowych będzie wypłacana na podstawie oświadczenia.
5. członek komisji, który z tytułu wykonywania funkcji odbywa podróże służbowe przysługuje zwrot kosztów podróży na zasadach przyjętych dla delegacji służbowych jak dla pracownika urzędu.

## **VI. Postanowienia końcowe**

Rada Gminy otrzymuje corocznie sprawozdania z wykonania niniejszego programu.