

**Uchwała Nr 248/XLII/2010**  
**Rady Gminy Małkinia Górna**  
**z dnia 9 listopada 2010 roku**

**w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Małkini Górnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Małkinia Górna uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Małkini Górnej stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr 61/XII/2003 Rady Gminy Małkinia Górna z dnia 30 października 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Małkini Górnej.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Małkinia Górna.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2011 roku.

Załącznik do uchwały

Nr 248/XLII/2010

Rady Gminy Małkinia Górna

z dnia 9 listopada 2010 r.

**STATUT**  
**ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ**  
**W MAŁKINI GÓRNEJ**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Małkini Górnej jest samorządowym zakładem budżetowym Gminy Małkinia Górna.
2. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej zwanym dalej „Zakładem” ma siedzibę w Małkini Górnej przy ul. Nurskiej 144.
3. Zakład działa w oparciu o przepisy:
  - a) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240);
  - b) ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r. Nr 9 poz. 43 z późn. zm.)
  - c) uchwały Nr XXIV/140/94 Rady Gminy w Małkini Górnej z dnia 29 kwietnia 1994 r. w sprawie wyboru formy organizacyjno – prawnej działalności gospodarczej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Małkini,
  - d) postanowienia niniejszego statutu.
4. Terenem działania Zakładu jest Gmina Małkinia Górna.
5. Działanie Zakładu może obejmować obszar innych gmin w sposób określony przez układające się strony.

**§ 2**

1. Przedmiotem działalności zakładu jest świadczenie usług komunalnych w zakresie:
  - 1) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
  - 2) dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
  - 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
  - 4) targowisk i hal targowych,
  - 5) zieleni gminnej i zadrzewień
  - 6) kultury fizycznej i sportu, w tym utrzymywania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,

7) cmentarzy.

2. Wielkość i poziom świadczonych usług finansowanych z budżetu gminy określa Rada Gminy w oparciu o przedłożone przez Zakład koncepcje z uwzględnieniem występujących potrzeb.

### § 3

1. Zakład prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w oparciu o przepisy wynikające z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną (Dz. U. Nr z 2006r. Nr 116, poz. 783 z późn. zm.).

2. Zasady planowania, finansowania, opodatkowania, tworzenia i wykorzystania funduszy, sprawozdawczości, ustalania cen określają odrębne przepisy.

3. W przypadku inwestycji stosuje się przepisy w sprawie zasad finansowania inwestycji w zakładach budżetowych po uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

## ORGANIZACJA ZAKŁADU

### § 4

1. Strukturę organizacyjną Zakładu w układzie pionów kompetencyjnych wraz z powiązaniem funkcjonalnymi zawiera schemat organizacyjny Zakładu.

2. Zakres działania, podział czynności i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne określa regulamin organizacyjny, który ustala Dyrektor Zakładu.

3. Całościowo pracą Zakładu kieruje Dyrektor Zakładu, którego zatrudnia Wójt Gminy określając zakres jego pełnomocnictw oraz zasady wynagradzania.

4. Dyrektor Zakładu zarządza Zakładem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa, reprezentuje go na zewnątrz oraz dokonuje w jego imieniu czynności prawnych w granicach umocowania określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu.

5. Dyrektor Zakładu działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

6. Głównego Księgowego zatrudnia Dyrektor Zakładu.

7. Główny księgowy działa w ramach udzielonych mu uprawnień i ponosi odpowiedzialność za podejmowane przez siebie decyzje.

8. Dyrektor Zakładu może ustanowić i odwołać pełnomocników. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej.

## MIENIE ZAKŁADU

### § 5

1. Wójt Gminy przekazuje zakładowi mienie w wielkości niezbędnej do prowadzenia przez Zakład działalności określonej w statucie.

2. Zakład wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do przekazanego mienia z wyjątkiem uprawnień zastrzeżonych ustawowo dla Wójta Gminy. Zakład może po udzieleniu przez Wójta pełnomocnictwa Dyrektorowi zakładu zbywać lub wydzierżawiać środki trwałe na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Zakład gospodaruje przekazanym mu mieniem i zapewnia jego ochronę.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 6**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Zakładu sprawuje Wójt Gminy.
2. Uchwalenie statutu oraz wszelkie jego zmiany następują w drodze uchwał Rady Gminy Małkinia Górna.