

**Uchwała Nr 127/XXIV/2008
Rady Gminy Małkinia Górna
z dnia 21 listopada 2008 roku**

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw gminy Małkinia Górna.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr 35/VI/2003 Rady Gminy Małkinia Górna z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw gminy Małkinia Górna wprowadza się następujące zmiany:

w § 1:

- 1) liczbę „26” zastępuje się liczbą „29”;
- 2) po punkcie 12 dodaje się punkty 13 – 15 w brzmieniu:
13. Małkinia Górna III
14. Małkinia Górna IV
15. Małkinia Górna V;
- 3) punkty oznaczone liczbami 13 – 26 otrzymują oznaczenie 16- 29.”

§ 2.

Statuty Sołectw Małkinia Górna II, Małkinia Górna III, Małkinia Górna IV i Małkinia Górna V stanowią załączniki od Nr 1 do Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Marian Frydrych

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1.

- 1) Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy.
- 2) Sołectwo Małkinia Górna II obejmuje swoim obszarem ulice: Nurską, Piaski, Kolejową, Mickiewicza, Sienkiewicza, Lipową, Biegańskiego, Wilczyńskiego.
- 3) Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
 - 2) Statutu Gminy Małkinia Górna
 - 3) oraz niniejszego Statutu Sołectwa.

§ 2.

Sołectwo tworzy, łączy lub dzieli oraz znosi Rada Gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy.

§ 3.

Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb, a w szczególności:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) zarządzanie mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami w odniesieniu do mienia przekazanego sołectwu do korzystania;
- 3) opiniowanie na wniosek Wójta Gminy projektów uchwał Rady.

§ 4.

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

2. W celu wsparcia działalności sołtysa, zebranie wiejskie wybiera radę sołecką.
3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

Rozdział II **zebranie wiejskie**

§ 5.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, którzy najpóźniej w dniu zebrania kończą 18 lat i stale zamieszkują na obszarze sołectwa.
3. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.
4. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
5. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 2 i 3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
6. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni co najmniej na siedem dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwoływane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, podanie proponowanego porządku obrad, podanie zakresu proponowanych do podjęcia uchwał.
7. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.
8. Sołtys może korzystać z pomocy organizacyjnej w zwołaniu zebrania wiejskiego, w tym celu zwraca się do Wójta Gminy
9. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 2 i 3, zebranie zwołuje Wójt Gminy. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 6.

Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców

- z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
 - 3) wybór i odwołanie rady sołectkiej,
 - 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z działalności sołtysa i rady sołectkiej,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach zarządzania mieniem komunalnym oraz rozporządzania dochodami z tego źródła w odniesieniu do mienia przekazanego przez Radę Gminy sołectwu do korzystania,
 - 6) podejmowanie uchwał dotyczących rozdysponowania środków budżetowych przekazanych sołectwu przez Radę Gminy,
 - 7) wyrażanie, na wniosek Wójta Gminy, opinii dotyczących projektów uchwał Rady Gminy.

§ 7.

1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:
 - 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa,
 - 2) głosowanie odbywa się w sposób jawny.
2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 30 min od pierwszego terminu, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 5 ust. 6.

§ 8.

1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 15, prowadzi sołtys lub upoważniony przez niego członek rady sołectkiej.
2. Porządek obrad każdego zebrania powinien zawierać przyjęcie protokołu z poprzedniego zebrania, sprawozdanie z realizacji uchwał, które składa sołtys lub upoważniony przez niego członek rady sołectkiej.

§ 9.

1. W głosowaniu udział biorą jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie bezzwłocznie.

§ 10.

W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy, Wójt Gminy, przedstawiciele Urzędu Gminy oddelegowani przez Wójta do referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji, organizacji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 11.

1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) datę, godzinę zebrania i oznaczenie w którym terminie zebranie się odbywa,
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór sekretarza zebrania,
 - 3) nazwiska zaproszonych na zebranie osób i oznaczenie ich stanowisk,
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - 5) zatwierdzony porządek obrad,
 - 6) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania,
 - 7) przebieg obrad, streszczenie wystąpień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalonych wniosków,
 - 8) podjęte uchwały na zebraniu.

2. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały stosownie do przepisów niniejszego statutu. Uchwały te nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów.
3. Podjęte na zebraniu uchwały sołtys w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazuje do Wójta Gminy.
4. Wójt Gminy bada zgodność podjętych uchwał z przepisami prawa oraz niniejszym statutem
5. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Wójt Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. Od rozstrzygnięcia Wójta w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały służy organowi wykonawczemu sołectwa odwołanie do Rady Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia.
7. Wójt Gminy realizuje ważne podjęte przez zebranie uchwały we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez właściwy organ, jeżeli ich realizacja przekracza jego kompetencje.
8. O sposobie załatwienia spraw wynikających z ważne podjętych uchwał zebrania wiejskiego, Wójt Gminy informuje sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwał.
9. Każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wglądu do protokołu z zebrania wiejskiego, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

Rozdział III **Sołtys, Rada Sołecka**

§ 12.

1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.
2. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa w realizacji jego zadań.
3. Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa

posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

§ 13.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 14.

W skład rady sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób.

§ 15.

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Rada Gminy, nie później niż trzy miesiące po wyborach do Rady Gminy.
2. Termin wyborów sołtysa i rady sołeckiej ustala Wójt Gminy, nie później niż trzy miesiące po wyborach do Rady Gminy.
3. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się w terminie dwóch miesięcy po ich zarządzeniu przez Radę Gminy.
4. W tym celu Wójt określa, w porozumieniu z sołtysem poprzedniej kadencji miejsce, dzień i godzinę zwołania zebrania wiejskiego oraz wyznacza spośród pracowników Urzędu przewodniczącego zebrania odpowiedzialnego za przeprowadzenie w sposób sprawny wyborów. W porozumieniu z radnymi, na przewodniczącego zebrania Wójt może wyznaczyć radnego z terenu sołectwa.
5. Zebranie wiejskie otwiera przewodniczący wyznaczony przez Wójta, który przedstawia porządek obrad.
6. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
7. Postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 16.

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. W pierwszej kolejności należy dokonać wyboru sołtysa, a w drugiej – członków rady sołeckiej.

§ 17.

1. Do przeprowadzenia wyborów zebranie wiejskie wyłania komisję wyborczą w składzie trzech osób. Członek komisji nie może kandydować na sołtysa lub

- członka rady sołectkiej.
2. Członkowie komisji wyborczej wybierają ze swojego składu przewodniczącego.
 3. Do zadań komisji wyborczej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart wyborczych,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyniku wyborów,
 - 5) sporządzenie protokołu i ogłoszenie wyniku wyborów.
 4. Protokół z przeprowadzonych czynności wyborczych podpisuje przewodniczący i członkowie komisji.
 5. Protokoły z przeprowadzonych wyborów i karty do głosowania załączane są do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18.

1. Na kartach do głosowania umieszcza się w kolejności alfabetycznej, zgłoszoną podczas zebrania listę kandydatów.
2. Wybór sołtysa polega na postawieniu znaku „x” przy jednym nazwisku.
3. Wybór rady sołectkiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nie przekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.
4. Za nieważne uznaje się karty;
 - 1) inne niż wydane przez komisję wyborczą,
 - 2) których liczba znaków „x” przekracza liczbę miejsc w danym organie.
5. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie poza kratką nie wpływają na jej nieważność.
6. Ważne są karty:
 - 1) bez dokonanego wyboru,
 - 2) na których liczba znaków „x” była równa lub mniejsza od liczby miejsc w danym organie.
7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnych głosów.
8. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów a liczba tych kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie.
9. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, o których mowa w ust. 6 ubiegający się o pozostałą do obsadzenia liczbę miejsc w danym organie.
10. Jeżeli wyniki powtórnego głosowania nie umożliwiają jednoznacznego wskazania, którzy kandydaci zostali wybrani komisja wyborcza przeprowadza losowanie spośród tych kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów tak, aby możliwe było obsadzenie wylosowanymi kandydatami wszystkich pozostałych wolnych mandatów.

§ 19.

Do obowiązków sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynacja inicjatyw i przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich z wyłączeniem zapisów z § 15,
- 3) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń rady sołeckiej,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) kierowanie realizacją uchwał z zebrania wiejskiego,
- 6) składanie informacji ze swej działalności na zebraniach wiejskich,
- 7) zarządzanie zgodnie, z przepisami prawa, środkami finansowymi i gospodarowanie składnikami mienia, które Rada Gminy przekazała sołectwu,
- 8) występowanie do zebrania wiejskiego z projektami uchwał dotyczących potrzeb sołectwa,
- 9) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 10) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 11) współpraca w szczególności z radnymi z terenu sołectwa oraz innymi sołectwami.

§ 20.

1. Sołtys jest każdorazowo zawiadamiany o sesji Rady Gminy, przez Przewodniczącego Rady Gminy, na takich samych zasadach jak radny.
2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym w zakresie spraw dotyczących sołectwa.
3. Sołtysowi przysługuje prawo składania do organów gminy wniosków wynikających z uchwał zebrania wiejskiego.

§ 21.

Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w przygotowywaniu zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) inicjowanie działań społecznych dla potrzeb sołectwa i jego mieszkańców.

§ 22.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa i rady sołeckiej może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy.
3. Uchwała o odwołaniu z pełnionej funkcji podejmowana jest w głosowaniu tajnym po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 23.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu z powodu śmierci, odwołania lub rezygnacji sołtysa Rada Gminy w terminie do dwóch miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałym zdarzeniu zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory dla uzupełnienia rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.
3. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio zasady określone w paragrafach 14, 16, 17 i 18.
4. Kadencja nowo wybranego sołtysa i członka rady sołeckiej kończy się w terminie określonym w § 4 ust. 3.

Rozdział V

Zarządzanie mieniem komunalnym gminy i gospodarka finansowa sołectwa

§ 24.

1. Sołectwu mogą zostać przekazane do zarządzania i korzystania składniki mienia komunalnego wraz z dochodami z tego źródła oraz środki budżetowe.
2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje sołtys przy pomocy rady sołeckiej.
3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb sołectwa określa zebranie wiejskie w drodze uchwał.
4. W przypadku wydzierżawienia lub najmu przekazanego mienia komunalnego na okres dłuższy niż trzy lata wymagana jest zgoda Rady Gminy, po uzyskaniu opinii Wójta Gminy.
5. Przekazane sołectwu mienie komunalne nie może być przez sołectwo zbyte. Zbycie przez gminę przekazanego do zarządzania sołectwu mienia wymaga zgody zebrania wiejskiego.
6. Obowiązkiem sołtysa jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochroną.

§ 25.

1. Organy sołectwa występują do Rady Gminy o zapewnienie środków finansowych niezbędnych do prowadzenia statutowej działalności oraz wspierania inicjatyw społecznych zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
3. Na zasadach ustalonych przez Radę Gminy, sołectwo może otrzymać dotację z budżetu gminy oraz dysponować nią w celu realizacji swoich zadań.

§ 26.

1. Dochodami sołectwa mogą być środki inne niż wymienione w § 25 ust. 3.
W szczególności dochody te stanowią:

- 1) dobrowolne składki i darowizny,
- 2) inne dochody z mienia przekazanego sołectwu w zarząd,
- 3) środki z organizowanych przez sołectwo imprez.
- 4) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

2. Nie wydatkowane w roku budżetowym dochody, o których mowa w ust. 1 stanowią część nadwyżki budżetowej gminy, która będzie przyznana sołectwu w roku następnym.

§ 27.

1. Obsługę finansową w ramach dochodów i wydatków sołectwa prowadzi gmina.
Wszystkie dokumenty związane z dochodami i wydatkami sołectwa przed akceptacją przez Wójta Gminy wymagają parafowania przez sołtysa.
2. Skarbnik Gminy informuje sołtysa o stanie środków i ich rozdysponowaniu przez Radę Gminy zgodnie z wnioskami sołectwa.
3. Bieżącą kontrolę nad gospodarką finansową sołectwa sprawuje Wójt Gminy za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

§ 28.

Działalność sołectwa kontroluje Rada Gminy za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 29.

Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy.

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1.

- 1) Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy.
- 2) Sołectwo Małkinia Górna III obejmuje swoim obszarem ulice: Cichą, Przedszkolną i Leśną 3.
- 3) Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
 - 2) Statutu Gminy Małkinia Górna
 - 3) oraz niniejszego Statutu Sołectwa.

§ 2.

Sołectwo tworzy, łączy lub dzieli oraz znosi Rada Gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy.

§ 3.

Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb, a w szczególności:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) zarządzanie mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami w odniesieniu do mienia przekazanego sołectwu do korzystania;
- 3) opiniowanie na wniosek Wójta Gminy projektów uchwał Rady.

§ 4.

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
 - 2) sołtys.
2. W celu wsparcia działalności sołtysa, zebranie wiejskie wybiera radę sołecką.
3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

Rozdział II **zebranie wiejskie**

§ 5.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, którzy najpóźniej w dniu zebrania kończą 18 lat i stale zamieszkują na obszarze sołectwa.
3. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.
4. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
5. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 2 i 3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
6. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni co najmniej na siedem dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwoływane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, podanie proponowanego porządku obrad, podanie zakresu proponowanych do podjęcia uchwał.
7. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.
8. Sołtys może korzystać z pomocy organizacyjnej w zwołaniu zebrania wiejskiego, w tym celu zwraca się do Wójta Gminy.
9. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 2 i 3, zebranie zwołuje Wójt Gminy. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 6.

Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach zarządzania mieniem komunalnym oraz rozporządzania dochodami z tego źródła w odniesieniu do mienia przekazanego przez Radę Gminy sołectwu do korzystania,
- 6) podejmowanie uchwał dotyczących rozdysponowania środków budżetowych przekazanych sołectwu przez Radę Gminy,
- 7) wyrażanie, na wniosek Wójta Gminy, opinii dotyczących projektów uchwał Rady Gminy.

§ 7.

1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa,
 - 2) głosowanie odbywa się w sposób jawny.
2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 30 min od pierwszego terminu, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 5 ust. 6.

§ 8.

1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 15, prowadzi sołtys lub upoważniony przez niego członek rady sołeckiej.
2. Porządek obrad każdego zebrania powinien zawierać przyjęcie protokołu z poprzedniego zebrania, sprawozdanie z realizacji uchwał, które składa sołtys lub upoważniony przez niego członek rady sołeckiej.

§ 9.

1. W głosowaniu udział biorą jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie bezzwłocznie.

§ 10.

W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy, Wójt Gminy, przedstawiciele Urzędu Gminy oddelegowani przez Wójta do referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji, organizacji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot

obrad.

§ 11.

1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) datę, godzinę zebrania i oznaczenie w którym terminie zebranie się odbywa,
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór sekretarza zebrania,
 - 3) nazwiska zaproszonych na zebranie osób i oznaczenie ich stanowisk,
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - 5) zatwierdzony porządek obrad,
 - 6) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania,
 - 7) przebieg obrad, streszczenie wystąpień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalonych wniosków,
 - 8) podjęte uchwały na zebraniu.
2. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały stosownie do przepisów niniejszego statutu. Uchwały te nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów.
3. Podjęte na zebraniu uchwały sołtys w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazuje do Wójta Gminy.
4. Wójt Gminy bada zgodność podjętych uchwał z przepisami prawa oraz niniejszym statutem
5. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Wójt Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. Od rozstrzygnięcia Wójta w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały służy organowi wykonawczemu sołectwa odwołanie do Rady Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia.
7. Wójt Gminy realizuje ważne podjęte przez zebranie uchwały we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez właściwy organ, jeżeli ich realizacja przekracza jego kompetencje.
8. O sposobie załatwienia spraw wynikających z ważne podjętych uchwał zebrania wiejskiego, Wójt Gminy informuje sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwał.
9. Każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wglądu do protokołu z zebrania wiejskiego, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

Rozdział III Sołtys, Rada Sołecka

§ 12.

1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.
2. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa w realizacji jego zadań.

3. Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

§ 13.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 14.

W skład rady sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób.

§ 15.

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Rada Gminy, nie później niż trzy miesiące po wyborach do Rady Gminy.
2. Termin wyborów sołtysa i rady sołeckiej ustala Wójt Gminy, nie później niż trzy miesiące po wyborach do Rady Gminy.
3. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się w terminie dwóch miesięcy po ich zarządzeniu przez Radę Gminy.
4. W tym celu Wójt określa, w porozumieniu z sołtysem poprzedniej kadencji miejsce, dzień i godzinę zwołania zebrania wiejskiego oraz wyznacza spośród pracowników Urzędu przewodniczącego zebrania odpowiedzialnego za przeprowadzenie w sposób sprawny wyborów. W porozumieniu z radnymi, na przewodniczącego zebrania Wójt może wyznaczyć radnego z terenu sołectwa.
5. Zebranie wiejskie otwiera przewodniczący wyznaczony przez Wójta, który przedstawia porządek obrad.
6. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
7. Postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 16.

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. W pierwszej kolejności należy dokonać wyboru sołtysa, a w drugiej – członków rady sołeckiej.

§ 17.

1. Do przeprowadzenia wyborów zebranie wiejskie wyłania komisję wyborczą w składzie trzech osób. Członek komisji nie może kandydować na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Członkowie komisji wyborczej wybierają ze swojego składu przewodniczącego.
3. Do zadań komisji wyborczej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart wyborczych,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyniku wyborów,
 - 5) sporządzenie protokołu i ogłoszenie wyniku wyborów.
4. Protokół z przeprowadzonych czynności wyborczych podpisuje przewodniczący i członkowie komisji.
5. Protokoły z przeprowadzonych wyborów i karty do głosowania załączane są do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18.

1. Na kartach do głosowania umieszcza się w kolejności alfabetycznej, zgłoszoną podczas zebrania listę kandydatów.
2. Wybór sołtysa polega na postawieniu znaku „x” przy jednym nazwisku.
3. Wybór rady sołectkiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nie przekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.
4. Za nieważne uznaje się karty;
 - 1) inne niż wydane przez komisję wyborczą,
 - 2) których liczba znaków „x” przekracza liczbę miejsc w danym organie.
5. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie poza kratką nie wpływają na jej nieważność.
6. Ważne są karty:
 - 1) bez dokonanego wyboru,
 - 2) na których liczba znaków „x” była równa lub mniejsza od liczby miejsc w danym organie.
7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnych głosów.
8. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów a liczba tych kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie.
9. W powtórnym głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, o których mowa w ust. 6 ubiegający się o pozostałą do obsadzenia liczbę miejsc w danym organie.
10. Jeżeli wyniki powtórnego głosowania nie umożliwiają jednoznacznego wskazania, którzy kandydaci zostali wybrani komisja wyborcza przeprowadza losowanie spośród tych kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów tak, aby możliwe było obsadzenie wylosowanymi kandydatami wszystkich pozostałych wolnych mandatów.

§ 19.

Do obowiązków sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynacja inicjatyw i przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich z wyłączeniem zapisów z § 15,
- 3) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń rady sołeckiej,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) kierowanie realizacją uchwał z zebrania wiejskiego,
- 6) składanie informacji ze swej działalności na zebraniach wiejskich,
- 7) zarządzanie zgodnie, z przepisami prawa, środkami finansowymi i gospodarowanie składnikami mienia, które Rada Gminy przekazała sołectwu,
- 8) występowanie do zebrania wiejskiego z projektami uchwał dotyczących potrzeb sołectwa,
- 9) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 10) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 11) współpraca w szczególności z radnymi z terenu sołectwa oraz innymi sołectwami.

§ 20.

1. Sołtys jest każdorazowo zawiadamiany o sesji Rady Gminy, przez Przewodniczącą Rady Gminy, na takich samych zasadach jak radny.
2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym w zakresie spraw dotyczących sołectwa.
3. Sołtysowi przysługuje prawo składania do organów gminy wniosków wynikających z uchwał zebrania wiejskiego.

§ 21.

Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w przygotowywaniu zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) inicjowanie działań społecznych dla potrzeb sołectwa i jego mieszkańców.

§ 22.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa i rady sołeckiej może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy.
3. Uchwała o odwołaniu z pełnionej funkcji podejmowana jest w głosowaniu tajnym po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 23.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu z powodu śmierci, odwołania lub rezygnacji sołtysa Rada Gminy w terminie do dwóch miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałym zdarzeniu zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory dla uzupełnienia rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.
3. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio zasady określone w paragrafach 14, 16, 17 i 18.
4. Kadencja nowo wybranego sołtysa i członka rady sołeckiej kończy się w terminie określonym w § 4 ust. 3.

Rozdział V

Zarządzanie mieniem komunalnym gminy i gospodarka finansowa sołectwa

§ 24.

1. Sołectwu mogą zostać przekazane do zarządzania i korzystania składniki mienia komunalnego wraz z dochodami z tego źródła oraz środki budżetowe.
2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje sołtys przy pomocy rady sołeckiej.
3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb sołectwa określa zebranie wiejskie w drodze uchwał.
4. W przypadku wydzierżawienia lub najmu przekazanego mienia komunalnego na okres dłuższy niż trzy lata wymagana jest zgoda Rady Gminy, po uzyskaniu opinii Wójta Gminy.
5. Przekazane sołectwu mienie komunalne nie może być przez sołectwo zbyte. Zbycie przez gminę przekazanego do zarządzania sołectwu mienia wymaga zgody zebrania wiejskiego.
6. Obowiązkiem sołtysa jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochroną.

§ 25.

1. Organy sołectwa występują do Rady Gminy o zapewnienie środków finansowych niezbędnych do prowadzenia statutowej działalności oraz wspierania inicjatyw społecznych zmierzających do poprawy warunków życia

- mieszkańców.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
 3. Na zasadach ustalonych przez Radę Gminy, sołectwo może otrzymać dotację z budżetu gminy oraz dysponować nią w celu realizacji swoich zadań.

§ 26.

1. Dochodami sołectwa mogą być środki inne niż wymienione w § 25 ust. 3.
W szczególności dochody te stanowią:

- 1) dobrowolne składki i darowizny,
- 2) inne dochody z mienia przekazanego sołectwu w zarząd,
- 3) środki z organizowanych przez sołectwo imprez,
- 4) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

2. Nie wydatkowane w roku budżetowym dochody, o których mowa w ust. 1 stanowią część nadwyżki budżetowej gminy, która będzie przyznana sołectwu w roku następnym.

§ 27.

1. Obsługę finansową w ramach dochodów i wydatków sołectwa prowadzi gmina. Wszystkie dokumenty związane z dochodami i wydatkami sołectwa przed akceptacją przez Wójta Gminy wymagają parafowania przez sołtysa.
2. Skarbnik Gminy informuje sołtysa o stanie środków i ich rozdysponowaniu przez Radę Gminy zgodnie z wnioskami sołectwa.
3. Bieżącą kontrolę nad gospodarką finansową sołectwa sprawuje Wójt Gminy za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

§ 28.

Działalność sołectwa kontroluje Rada Gminy za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 29.

Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr 127/XXIV/2008
Rady Gminy Małkinia Górna
z dnia 21.11.2008 r.

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1.

- 1) Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy.
- 2) Sołectwo Małkinia Górna IV obejmuje swoim obszarem ulicę Leśną.
- 3) Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
 - 2) Statutu Gminy Małkinia Górna
 - 3) oraz niniejszego Statutu Sołectwa.

§ 2.

Sołectwo tworzy, łączy lub dzieli oraz znosi Rada Gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy.

§ 3.

Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb, a w szczególności:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) zarządzanie mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami w odniesieniu do mienia przekazanego sołectwu do korzystania;
- 3) opiniowanie na wniosek Wójta Gminy projektów uchwał Rady.

§ 4.

1. Organami sołectwa są:
 - 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. W celu wsparcia działalności sołtysa, zebranie wiejskie wybiera radę sołecką.
3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

Rozdział II **zebranie wiejskie**

§ 5.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, którzy najpóźniej w dniu zebrania kończą 18 lat i stale zamieszkują na obszarze sołectwa.
3. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.
4. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
5. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 2 i 3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
6. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni co najmniej na siedem dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwoływane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, podanie proponowanego porządku obrad, podanie zakresu proponowanych do podjęcia uchwał.
7. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.
8. Sołtys może korzystać z pomocy organizacyjnej w zwołaniu zebrania wiejskiego, w tym celu zwraca się do Wójta Gminy
9. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 2 i 3, zebranie zwołuje Wójt Gminy. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 6.

Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,

- 3) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach zarządzania mieniem komunalnym oraz rozporządzania dochodami z tego źródła w odniesieniu do mienia przekazanego przez Radę Gminy sołectwu do korzystania,
- 6) podejmowanie uchwał dotyczących rozdysponowania środków budżetowych przekazanych sołectwu przez Radę Gminy,
- 7) wyrażanie, na wniosek Wójta Gminy, opinii dotyczących projektów uchwał Rady Gminy.

§ 7.

1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej
 - 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa,
 - 2) głosowanie odbywa się w sposób jawny.
2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się drugim terminie, po upływie 30 min od pierwszego terminu, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 5 ust. 6.

§ 8.

1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 15, prowadzi sołtys lub upoważniony przez niego członek rady sołeckiej.
2. Porządek obrad każdego zebrania powinien zawierać przyjęcie protokołu z poprzedniego zebrania, sprawozdanie z realizacji uchwał, które składa sołtys lub upoważniony przez niego członek rady sołeckiej.

§ 9.

1. W głosowaniu udział biorą jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie bezzwłocznie.

§ 10.

W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy, Wójt Gminy, przedstawiciele Urzędu Gminy oddelegowani przez Wójta do referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji, organizacji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 11.

1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien

zawierać:

- 1) datę, godzinę zebrania i oznaczenie w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór sekretarza zebrania,
- 3) nazwiska zaproszonych na zebranie osób i oznaczenie ich stanowisk,
- 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
- 5) zatwierdzony porządek obrad,
- 6) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania,
- 7) przebieg obrad, streszczenie wystąpień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalonych wniosków,
- 8) podjęte uchwały na zebraniu.

2. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały stosownie do przepisów niniejszego statutu. Uchwały te nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów.

3. Podjęte na zebraniu uchwały sołtys w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazuje do Wójta Gminy.

4. Wójt Gminy bada zgodność podjętych uchwał z przepisami prawa oraz niniejszym statutem

5. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Wójt Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej doręczenia.

6. Od rozstrzygnięcia Wójta w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały służy organowi wykonawczemu sołectwa odwołanie do Rady Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia.

7. Wójt Gminy realizuje ważne podjęte przez zebranie uchwały we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez właściwy organ, jeżeli ich realizacja przekracza jego kompetencje.

8. O sposobie załatwienia spraw wynikających z ważnie podjętych uchwał zebrania wiejskiego, Wójt Gminy informuje sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwał.

9. Każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wglądu do protokołu z zebrania wiejskiego, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

Rozdział III **Sołtys, Rada Sołecka**

§ 12.

1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.
2. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa w realizacji jego zadań.
3. Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

§ 13.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 14.

W skład rady sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób.

§ 15.

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Rada Gminy, nie później niż trzy miesiące po wyborach do Rady Gminy.
2. Termin wyborów sołtysa i rady sołeckiej ustala Wójt Gminy, nie później niż trzy miesiące po wyborach do Rady Gminy.
3. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się w terminie dwóch miesięcy po ich zarządzeniu przez Radę Gminy.
4. W tym celu Wójt określa, w porozumieniu z sołtysem poprzedniej kadencji miejsce, dzień i godzinę zwołania zebrania wiejskiego oraz wyznacza spośród pracowników Urzędu przewodniczącego zebrania odpowiedzialnego za przeprowadzenie w sposób sprawny wyborów. W porozumieniu z radnymi, na przewodniczącego zebrania Wójt może wyznaczyć radnego z terenu sołectwa.
5. Zebranie wiejskie otwiera przewodniczący wyznaczony przez Wójta, który przedstawia porządek obrad.
6. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
7. Postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 16.

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. W pierwszej kolejności należy dokonać wyboru sołtysa, a w drugiej – członków rady sołeckiej.

§ 17.

1. Do przeprowadzenia wyborów zebranie wiejskie wyłania komisję wyborczą w składzie trzech osób. Członek komisji nie może kandydować na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Członkowie komisji wyborczej wybierają ze swojego składu przewodniczącego.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart wyborczych,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyniku wyborów,
 - 5) sporządzenie protokołu i ogłoszenie wyniku wyborów.
4. Protokół z przeprowadzonych czynności wyborczych podpisuje przewodniczący i członkowie komisji.
5. Protokoły z przeprowadzonych wyborów i karty do głosowania załączane są do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18.

1. Na kartach do głosowania umieszcza się w kolejności alfabetycznej, zgłoszoną podczas zebrania listę kandydatów.
2. Wybór sołtysa polega na postawieniu znaku „x” przy jednym nazwisku.
3. Wybór rady sołectkiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nie przekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.
4. Za nieważne uznaje się karty;
 - 1) inne niż wydane przez komisję wyborczą,
 - 2) których liczba znaków „x” przekracza liczbę miejsc w danym organie.
5. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie poza kratką nie wpływają na jej nieważność.
6. Ważne są karty:
 - 1) bez dokonanego wyboru,
 - 2) na których liczba znaków „x” była równa lub mniejsza od liczby miejsc w danym organie.
7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnych głosów.
8. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów a liczba tych kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie.
9. W powtórnym głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, o których mowa w ust. 6 ubiegający się o pozostałą do obsadzenia liczbę miejsc w danym organie.
10. Jeżeli wyniki powtórnego głosowania nie umożliwiają jednoznacznego wskazania, którzy kandydaci zostali wybrani komisja wyborcza przeprowadza losowanie spośród tych kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów tak, aby możliwe było obsadzenie wylosowanymi kandydatami wszystkich pozostałych wolnych mandatów.

§ 19.

Do obowiązków sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynacja inicjatyw i przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,

- 2) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich z wyłączeniem zapisów z § 15,
- 3) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń rady sołeckiej,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) kierowanie realizacją uchwał z zebrania wiejskiego,
- 6) składanie informacji ze swej działalności na zebraniach wiejskich,
- 7) zarządzanie zgodnie, z przepisami prawa, środkami finansowymi i gospodarowanie składnikami mienia, które Rada Gminy przekazała sołectwu,
- 8) występowanie do zebrania wiejskiego z projektami uchwał dotyczących potrzeb sołectwa,
- 9) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 10) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 11) współpraca w szczególności z radnymi z terenu sołectwa oraz innymi sołectwami.

§ 20.

1. Sołtys jest każdorazowo zawiadamiany o sesji Rady Gminy, przez Przewodniczącą Rady Gminy, na takich samych zasadach jak radny.
2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym w zakresie spraw dotyczących sołectwa.
3. Sołtysowi przysługuje prawo składania do organów gminy wniosków wynikających z uchwał zebrania wiejskiego.

§ 21.

Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w przygotowywaniu zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) inicjowanie działań społecznych dla potrzeb sołectwa i jego mieszkańców.

§ 22.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.
2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa i rady sołeckiej może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy.
3. Uchwała o odwołaniu z pełnionej funkcji podejmowana jest w głosowaniu tajnym po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 23.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu z powodu śmierci, odwołania lub rezygnacji sołtysa Rada Gminy w terminie do dwóch miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałym zdarzeniu zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory dla uzupełnienia rady sołectkiej lub wybrania nowego składu całej rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.
3. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio zasady określone w paragrafach 14, 16, 17 i 18.
4. Kadencja nowo wybranego sołtysa i członka rady sołectkiej kończy się w terminie określonym w § 4 ust. 3.

Rozdział V

Zarządzanie mieniem komunalnym gminy i gospodarka finansowa sołectwa

§ 24.

1. Sołectwu mogą zostać przekazane do zarządzania i korzystania składniki mienia komunalnego wraz z dochodami z tego źródła oraz środki budżetowe.
2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje sołtys przy pomocy rady sołectkiej.
3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb sołectwa określa zebranie wiejskie w drodze uchwał.
4. W przypadku wydzierżawienia lub najmu przekazanego mienia komunalnego na okres dłuższy niż trzy lata wymagana jest zgoda Rady Gminy, po uzyskaniu opinii Wójta Gminy.
5. Przekazane sołectwu mienie komunalne nie może być przez sołectwo zbyte. Zbycie przez gminę przekazanego do zarządzania sołectwu mienia wymaga zgody zebrania wiejskiego.
6. Obowiązkiem sołtysa jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochroną.

§ 25.

1. Organy sołectwa występują do Rady Gminy o zapewnienie środków finansowych niezbędnych do prowadzenia statutowej działalności oraz wspierania inicjatyw społecznych zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
3. Na zasadach ustalonych przez Radę Gminy, sołectwo może otrzymać dotację z budżetu gminy oraz dysponować nią w celu realizacji swoich zadań.

§ 26.

1. Dochodami sołectwa mogą być środki inne niż wymienione w § 25 ust. 3.
W szczególności dochody te stanowią:

- 1) dobrowolne składki i darowizny,
- 2) inne dochody z mienia przekazanego sołectwu w zarząd,
- 3) środki z organizowanych przez sołectwo imprez.
- 4) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

2. Nie wydatkowane w roku budżetowym dochody, o których mowa w ust. 1 stanowią część nadwyżki budżetowej gminy, która będzie przyznana sołectwu w roku następnym.

§ 27.

1. Obsługę finansową w ramach dochodów i wydatków sołectwa prowadzi gmina. Wszystkie dokumenty związane z dochodami i wydatkami sołectwa przed akceptacją przez Wójta Gminy wymagają parafowania przez sołtysa.
2. Skarbnik Gminy informuje sołtysa o stanie środków i ich rozdysponowaniu przez Radę Gminy zgodnie z wnioskami sołectwa.
3. Bieżącą kontrolę nad gospodarką finansową sołectwa sprawuje Wójt Gminy za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

§ 28.

Działalność sołectwa kontroluje Rada Gminy za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 29.

Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy.

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1.

- 1) Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy.
- 2) Sołectwo Małkinia Górna V obejmuje swoim obszarem ulice: Chopina, Jana Pawła II, Kochanowskiego, Konopnickiej, Konstytucji 3 Maja, Kopernika, M.C. Skłodowskiej, Słowackiego, Witosa, Wyspiańskiego, Wyszyńskiego, Żeromskiego.
- 3) Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
 - 2) Statutu Gminy Małkinia Górna
 - 3) oraz niniejszego Statutu Sołectwa.

§ 2.

Sołectwo tworzy, łączy lub dzieli oraz znosi Rada Gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy.

§ 3.

Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb, a w szczególności:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 2) zarządzanie mieniem komunalnym oraz rozporządzanie dochodami w odniesieniu do mienia przekazanego sołectwu do korzystania;
- 3) opiniowanie na wniosek Wójta Gminy projektów uchwał Rady.

§ 4.

1. Organami sołectwa są:
 - 1) zebranie wiejskie,

- 1) sołtys.
2. W celu wsparcia działalności sołtysa, zebranie wiejskie wybiera radę sołecką.
3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

Rozdział II **zebranie wiejskie**

§ 5.

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, którzy najpóźniej w dniu zebrania kończą 18 lat i stale zamieszkują na obszarze sołectwa.
3. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
 - 3) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.
4. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
5. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 2 i 3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
6. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni co najmniej na siedem dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwoływane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, podanie proponowanego porządku obrad, podanie zakresu proponowanych do podjęcia uchwał.
7. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.
8. Sołtys może korzystać z pomocy organizacyjnej w zwołaniu zebrania wiejskiego, w tym celu zwraca się do Wójta Gminy.
9. W przypadku nie zwołania przez sołtysa zebrania wiejskiego na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 2 i 3, zebranie zwołuje Wójt Gminy. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 6.

Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców z wyłączeniem spraw będących w kompetencji Rady Gminy, Wójta Gminy oraz innych organów administracji publicznej,

- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawach zarządzania mieniem komunalnym oraz rozporządzania dochodami z tego źródła w odniesieniu do mienia przekazanego przez Radę Gminy sołectwu do korzystania,
- 6) podejmowanie uchwał dotyczących rozdysponowania środków budżetowych przekazanych sołectwu przez Radę Gminy,
- 7) wyrażanie, na wniosek Wójta Gminy, opinii dotyczących projektów uchwał Rady Gminy.

§ 7.

1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:
 - 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa,
 - 2) głosowanie odbywa się w sposób jawny.
2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 30 min od pierwszego terminu, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 5 ust. 6.

§ 8.

1. Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 15, prowadzi sołtys lub upoważniony przez niego członek rady sołeckiej.
2. Porządek obrad każdego zebrania powinien zawierać przyjęcie protokołu z poprzedniego zebrania, sprawozdanie z realizacji uchwał, które składa sołtys lub upoważniony przez niego członek rady sołeckiej.

§ 9.

1. W głosowaniu udział biorą jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie bezzwłocznie.

§ 10.

W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Gminy, Wójt Gminy, przedstawiciele Urzędu Gminy oddelegowani przez Wójta do referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji, organizacji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 11.

1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) datę, godzinę zebrania i oznaczenie w którym terminie zebranie się odbywa,
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór sekretarza zebrania,
 - 3) nazwiska zaproszonych na zebranie osób i oznaczenie ich stanowisk,
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - 5) zatwierdzony porządek obrad,
 - 6) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania,
 - 7) przebieg obrad, streszczenie wystąpień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalonych wniosków,
 - 8) podjęte uchwały na zebraniu.
2. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały stosownie do przepisów niniejszego statutu. Uchwały te nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów.
3. Podjęte na zebraniu uchwały sołtys w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazuje do Wójta Gminy.
4. Wójt Gminy bada zgodność podjętych uchwał z przepisami prawa oraz niniejszym statutem
5. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Wójt Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. Od rozstrzygnięcia Wójta w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały służy organowi wykonawczemu sołectwa odwołanie do Rady Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia.
7. Wójt Gminy realizuje ważne podjęte przez zebranie uchwały we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez właściwy organ, jeżeli ich realizacja przekracza jego kompetencje.
8. O sposobie załatwienia spraw wynikających z ważne podjętych uchwał zebrania wiejskiego, Wójt Gminy informuje sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwał.
9. Każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wglądu do protokołu z zebrania wiejskiego, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

Rozdział III **Sołtys, Rada Sołecka**

§ 12.

1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.
2. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa w realizacji jego zadań.

3. Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

§ 13.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 14.

W skład rady sołeckiej wchodzi od 3 do 5 osób.

§ 15.

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Rada Gminy, nie później niż trzy miesiące po wyborach do Rady Gminy.
2. Termin wyborów sołtysa i rady sołeckiej ustala Wójt Gminy, nie później niż trzy miesiące po wyborach do Rady Gminy.
3. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się w terminie dwóch miesięcy po ich zarządzeniu przez Radę Gminy.
4. W tym celu Wójt określa, w porozumieniu z sołtysiem poprzedniej kadencji miejsce, dzień i godzinę zwołania zebrania wiejskiego oraz wyznacza spośród pracowników Urzędu przewodniczącego zebrania odpowiedzialnego za przeprowadzenie w sposób sprawny wyborów. W porozumieniu z radnymi, na przewodniczącego zebrania Wójt może wyznaczyć radnego z terenu sołectwa.
5. Zebranie wiejskie otwiera przewodniczący wyznaczony przez Wójta, który przedstawia porządek obrad.
6. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
7. Postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 16.

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. W pierwszej kolejności należy dokonać wyboru sołtysa, a w drugiej – członków rady sołeckiej.

§ 17.

1. Do przeprowadzenia wyborów zebranie wiejskie wyłania komisję wyborczą w składzie trzech osób. Członek komisji nie może kandydować na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Członkowie komisji wyborczej wybierają ze swojego składu przewodniczącego.
3. Do zadań komisji wyborczej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart wyborczych,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyniku wyborów,
 - 5) sporządzenie protokołu i ogłoszenie wyniku wyborów.
4. Protokół z przeprowadzonych czynności wyborczych podpisuje przewodniczący i członkowie komisji.
5. Protokoły z przeprowadzonych wyborów i karty do głosowania załączane są do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 18.

1. Na kartach do głosowania umieszcza się w kolejności alfabetycznej, zgłoszoną podczas zebrania listę kandydatów.
2. Wybór sołtysa polega na postawieniu znaku „x” przy jednym nazwisku.
3. Wybór rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „X” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nie przekraczającej liczby mandatów do obsadzenia.
4. Za nieważne uznaje się karty;
 - 1) inne niż wydane przez komisję wyborczą,
 - 2) których liczba znaków „x” przekracza liczbę miejsc w danym organie.
5. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników. Dopiski na karcie poza kratką nie wpływają na jej nieważność.
6. Ważne są karty:
 - 1) bez dokonanego wyboru,
 - 2) na których liczba znaków „x” była równa lub mniejsza od liczby miejsc w danym organie.
7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnych głosów.
8. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów a liczba tych kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty komisja wyborcza przeprowadza powtórne głosowanie.
9. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, o których mowa w ust. 6 ubiegający się o pozostałą do obsadzenia liczbę miejsc w danym organie.

10. Jeżeli wyniki powtórnego głosowania nie umożliwiają jednoznacznego wskazania, którzy kandydaci zostali wybrani komisja wyborcza przeprowadza losowanie spośród tych kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów tak, aby możliwe było obsadzenie wylosowanymi kandydatami wszystkich pozostałych wolnych mandatów.

§ 19.

Do obowiązków sołtysa należy:

1. organizowanie i koordynacja inicjatyw i przedsięwzięć lokalnych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
2. zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich z wyłączeniem zapisów z § 15,
3. zwoływanie i prowadzenie posiedzeń rady sołectkiej,
4. przewodniczenie radzie sołectkiej,
5. kierowanie realizacją uchwał z zebrania wiejskiego,
6. składanie informacji ze swej działalności na zebraniach wiejskich,
7. zarządzanie zgodnie, z przepisami prawa, środkami finansowymi i gospodarowanie składnikami mienia, które Rada Gminy przekazała sołectwu,
8. występowanie do zebrania wiejskiego z projektami uchwał dotyczących potrzeb sołectwa,
9. wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
10. uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta,
11. współpraca w szczególności z radnymi z terenu sołectwa oraz innymi sołectwami.

§ 20.

- 1) Sołtys jest każdorazowo zawiadamiany o sesji Rady Gminy, przez Przewodniczącą Rady Gminy, na takich samych zasadach jak radny.
- 2) Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym w zakresie spraw dotyczących sołectwa.
- 3) Sołtysowi przysługuje prawo składania do organów gminy wniosków wynikających z uchwał zebrania wiejskiego.

§ 21.

Do zadań i kompetencji rady sołectkiej należy:

1. pomoc sołtysowi w przygotowywaniu zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań,
2. zbieranie wniosków mieszkańców w sprawach sołectwa,
3. inicjowanie działań społecznych dla potrzeb sołectwa i jego mieszkańców.

§ 22.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.
2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa i rady sołeckiej może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy.
3. Uchwała o odwołaniu z pełnionej funkcji podejmowana jest w głosowaniu tajnym po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 23.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu z powodu śmierci, odwołania lub rezygnacji sołtysa Rada Gminy w terminie do dwóch miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałym zdarzeniu zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory dla uzupełnienia rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.
3. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio zasady określone w paragrafach 14, 16, 17 i 18.
4. Kadencja nowo wybranego sołtysa i członka rady sołeckiej kończy się w terminie określonym w § 4 ust. 3.

Rozdział V

Zarządzanie mieniem komunalnym gminy i gospodarka finansowa sołectwa

§ 24.

1. Sołectwu mogą zostać przekazane do zarządzania i korzystania składniki mienia komunalnego wraz z dochodami z tego źródła oraz środki budżetowe.
2. Bezpośrednie czynności związane z wykorzystaniem przekazanego mienia sprawuje sołtys przy pomocy rady sołeckiej.
3. Sposób korzystania z mienia dla potrzeb sołectwa określa zebranie wiejskie w drodze uchwał.
4. W przypadku wydzierżawienia lub najmu przekazanego mienia komunalnego na okres dłuższy niż trzy lata wymagana jest zgoda Rady Gminy, po uzyskaniu opinii Wójta Gminy.
5. Przekazane sołectwu mienie komunalne nie może być przez sołectwo zbyte. Zbycie przez gminę przekazanego do zarządzania sołectwu mienia wymaga zgody zebrania wiejskiego.
6. Obowiązkiem sołtysa jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochroną.

§ 25.

1. Organy sołectwa występują do Rady Gminy o zapewnienie środków finansowych niezbędnych do prowadzenia statutowej działalności oraz wspierania inicjatyw społecznych zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
3. Na zasadach ustalonych przez Radę Gminy, sołectwo może otrzymać dotację z budżetu gminy oraz dysponować nią w celu realizacji swoich zadań.

§ 26.

1. Dochodami sołectwa mogą być środki inne niż wymienione w § 25 ust. 3.
W szczególności dochody te stanowią:

- 1) dobrowolne składki i darowizny,
- 2) inne dochody z mienia przekazanego sołectwu w zarząd,
- 3) środki z organizowanych przez sołectwo imprez.
- 4) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

2. Nie wydatkowane w roku budżetowym dochody, o których mowa w ust. 1 stanowią część nadwyżki budżetowej gminy, która będzie przyznana sołectwu w roku następnym.

§ 27.

1. Obsługę finansową w ramach dochodów i wydatków sołectwa prowadzi gmina. Wszystkie dokumenty związane z dochodami i wydatkami sołectwa przed akceptacją przez Wójta Gminy wymagają parafowania przez sołtysa.
2. Skarbnik Gminy informuje sołtysa o stanie środków i ich rozdysponowaniu przez Radę Gminy zgodnie z wnioskami sołectwa.
3. Bieżącą kontrolę nad gospodarką finansową sołectwa sprawuje Wójt Gminy za pośrednictwem Skarbnika Gminy.

§ 28.

Działalność sołectwa kontroluje Rada Gminy za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§ 29.

Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy.