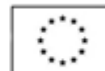




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



GMINA MAŁKINIA GÓRNA
ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna
NIP: 759-16-24-930

tel. 29 644 80 00, fax: 29 74 55 118

www.malkiniagorna.pl e-mail: poczta@malkiniagorna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

numer sprawy nadany przez Zamawiającego: 341/3/2013

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 Pzp

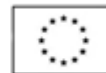
NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu *Akademia Małego Człowieka*”.

ZAMAWIAJĄCY Gmina Małkinia Górna

Małkinia Górna, dnia 4 października 2013 r.

ZATWIERDZAM:



1. Zamawiający.

Gmina Małkinia Górna

ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna

tel. 29 644 80 00, fax: 29 74 55 118

www.malkiniagorna.pl e-mail: poczta@malkiniagorna.pl

Godziny urzędowania od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie – przetarg nieograniczony poniżej kwot określonych w art. 11 ust 8 Pzp, Podstawa prawna – art. 10 ust. 1 oraz Dział II Rozdział 3 Oddział 1– Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r, poz. 907 z późn. zm.).

2.2 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231);
- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011, Nr 282, poz. 1650).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest:

„Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu *Akademia Małego Człowieka*”.

3.2 Zamówienie obejmuje:

Zakup wraz z dostawą i montażem pomocy dydaktycznych, materiałów dla sześciu szkół podstawowych w ramach projektu „*Akademia Małego Człowieka*”. Projekt realizowany będzie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z rodzajem i ilością asortymentu stanowiący przedmiot dostawy zawarto w załącznikach nr 7 (dot. części zamówienia nr 1-18) i nr 8 (dot. części zamówienia nr 19) do SIWZ.

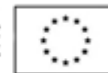
Informacje dotyczące części nr 1-18:

Wszystkie objęte przedmiotem zamówienia materiały muszą być fabrycznie nowe, tzn. że żadna ich część lub całość nie może być wcześniej używana, oraz winny być dopuszczone do użytkowania przez dzieci i spełniać wymagania obowiązujących norm. Produkty, które tego wymagają powinny posiadać odpowiednio do asortymentu niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem. Zastosowane w niniejszej SIWZ wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. **Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były sporządzone w języku polskim.**

Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Dostarczone materiały dydaktyczne muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu, w przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

Dostarczone materiały dydaktyczne zostaną komisyjnie przyjęte przez Zamawiającego w każdej placówce oddzielnie (**w terminie nie później niż do 30 listopada 2013 r.**). Z odbioru sporządzane będą protokoły odbioru jakościowo-ilościowego, w których zostaną zapisane wszelkie uwagi dotyczące dostarczanych materiałów.



Wykonawca dostarczy zamawiany asortyment we własnym zakresie i na własny koszt do wskazanych przez Zamawiającego placówek oświatowych (do siedziby poszczególnych szkół), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 do 16:00 (lub innych wcześniej ustalonych), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu telefonicznie z Zamawiającym. Pomoce dydaktyczne zostaną dostarczone do 6 szkół podstawowych z terenu gminy Małkinia Górna, tj. do:

- Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Curie-Skłodowskiej w Małkini Górnej, ul. Ostrowska 58 - SP nr 1,
- Szkoły Podstawowej nr 2 im. Fryderyka Chopina w Małkini Górnej, ul. Leśna 15 - SP nr 2,
- Szkoły Podstawowej w Prostyni - SP Prostyń,
- Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kielczewie - SP Kielczew,
- Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Glinie - SP Glina,
- Szkoły Podstawowej w Orle - SP Orło,

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 7 do SIWZ.

Zamawiający wymaga aby pomoce dydaktyczne były dostarczane jednorazowo w całości (zgodnie z daną częścią zamówienia określoną w punkcie 3.5. SIWZ) i zawierały wszystkie elementy wchodzące w skład danej części.

Informacje dotyczące części nr 19 (sprzęt elektroniczny), który ma być dostarczony w terminie nie później niż do 30 listopada 2013 r.:

Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w ofercie materiałów informacyjnych producenta potwierdzających, że wszystkie parametry oferowanego sprzętu wraz z oprogramowaniem są zgodne z wymaganiami Zamawiającego podanymi w SIWZ (**parametry oferowanego sprzętu nie mogą być niższe niż podane przez Zamawiającego**).

Ileokroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7, nr 8 do SIWZ), użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne i zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia testów oferowanego sprzętu na etapie badania i oceny ofert.

Przez produkt równoważny dla opisanego przedmiotu zamówienia, Zamawiający rozumie taki, który w sposób poprawny współpracuje z programami (aplikacjami, oprogramowaniem) zamawiającego, działającymi w środowisku Microsoft Windows, a jego zastosowanie nie wymaga żadnych nakładów związanych z dostosowaniem programów (aplikacji) Zamawiającego lub produktu równoważnego oraz realizuje wszystkie funkcjonalności i posiada wszystkie cechy określone w specyfikacji technicznej.

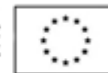
Przez normę jakościową równoważną Zamawiający rozumie taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom, specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdzą odpowiednie stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnych opakowaniach wraz z pełną dokumentacją i nośnikami z oprogramowaniem oraz kompletem materiałów.

Wymagany minimalny okres gwarancji – 12 miesięcy (dla części nr 1-18) i 24 miesiące na każde urządzenie (z części nr 19).

3.3 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 39.16.21.00-6 – pomoce dydaktyczne,
- 48.19.00.00-6 – pakiety oprogramowania edukacyjnego,
- 37.42.00.00-8 – sprzęt gimnastyczny,
- 22.11.00.00-4 – drukowane książki,
- 37.52.41.00-8 – gry edukacyjne,
- 37.31.00.00-4 – instrumenty muzyczne,
- 42.99.42.30-1 – laminatory,
- 38.51.00.00-3 – mikroskopy,
- 30.21.31.00-6 – komputery przenośne,
- 30.23.21.10-8 – drukarki laserowe,
- 38.65.21.00-1 – projektory,
- 32.33.16.00-8 – odtwarzacze plików MP3,
- 38.65.10.00-3 – aparaty fotograficzne,
- 32.34.24.00-6 – sprzęt nagłaśniający.



3.4 Oferta równoważna.

Zamawiający użył przy opisywaniu zamówienia znaków towarowych i nazw producentów, ponieważ uzasadniała to specyfika przedmiotu zamówienia i jednocześnie nie można było użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, które pozwoliłyby na złożenie oferty zgodnej z jego oczekiwaniami. Występujące w dokumentacji nazwy handlowe materiałów i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować wyłącznie jako przykładowe.

Wymienione nazwy producentów służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia. W ofercie można zaproponować urządzenia i materiały równoważne. Ofertą równoważną jest przedmiot, urządzenie lub proponowany materiał o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego.

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący wątpliwości winno wynikać, iż zaofferowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający informuje, że w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry wskazanego asortymentu określone przez jego producenta. Wymagane jest, aby wszystkie konieczne dostawy zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką. Koszty związane z wykonaniem równoważności oferty ponosi Wykonawca. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia wymagań i efektów, które muszą być w pełni zgodne z przyjętymi przez Zamawiającego parametrami projektu. W przypadku wątpliwości na Wykonawcy będzie spoczywać trud udowodnienia, że produkt jest równoważny.

Wykonawca składając ofertę równoważną, w przypadku wygrania przetargu i realizacji zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięty efekt.

Wykonawca oferując produkty równoważne zobowiązany jest potwierdzić, że spełniają stawiane im wymagania poprzez dołączenie do oferty:

- nazwy producenta lub marki oferowanego produktu,
- pełnej nazwy produktu,
- jego dokładnego opisu,
- charakterystyki.

3.5 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (liczba części: 19)

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na następujące części:

Szkoła Podstawowa im. Marii Curie-Skłodowskiej w Małkini Górnej - SP nr 1

część nr 1:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia sportowe,

część nr 2:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia przyrodnicze,

część nr 3:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia plastyczne,

część nr 4:

pomoce dydaktyczne na zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych,

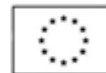
Szkoła Podstawowa im. Fryderyka Chopina w Małkini Górnej - SP nr 2

część nr 5:

pomoce dydaktyczne na zajęcia dla uczniów z trudnościami w nauce języka angielskiego,

część nr 6:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia matematyczne,



część nr 7:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia sportowe,

część nr 8:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia techniczne,

Szkoła Podstawowa w Prostyni - SP Prostyni

część nr 9:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia muzyczne,

część nr 10:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia teatralne,

część nr 11:

pomoce dydaktyczne na zajęcia dla dzieci z wadami postawy – gimnastyka korekcyjna,

Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kielczewie - SP Kielczew

część nr 12:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia muzyczne,

część nr 13:

pomoce dydaktyczne na zajęcia dla dzieci z wadami postawy – gimnastyka korekcyjna,

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Glinie - SP Glina

część nr 14:

pomoce dydaktyczne na zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji,

część nr 15:

pomoce dydaktyczne na zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych,

część nr 16:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia matematyczno-przyrodnicze,

Szkoła Podstawowa w Orle - SP Orle

część nr 17:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia matematyczno-przyrodnicze,

część nr 18:

pomoce dydaktyczne na zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia muzyczne,

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 7 do SIWZ.

część nr 19:

Pomoce dydaktyczne (sprzęt elektroniczny) zostanie dostarczony do 5 szkół podstawowych z terenu gminy Małkinia Górna, tj.:

- a) 4 komputery przenośne z oprogramowaniem:
 - 1 szt. do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Fryderyka Chopina w Małkini Górnej, ul. Leśna 15,
 - 1 szt. do Szkoły Podstawowej w Prostyni, Prostyni 60,
 - 1 szt. do Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Glinie, Glina 83,
 - 1 szt. do Szkoły Podstawowej w Orle, Orle 17,
- b) 1 projektor multimedialny do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Fryderyka Chopina w Małkini Górnej, ul. Leśna 15,
- c) 1 zestaw nagłaśniający ze statywami do Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kielczewie, Kielczew, ul. Prymasa Tysiąclecia 49,
- d) 1 drukarka laserowa do Szkoły Podstawowej w Orle, Orle 17,
- e) 1 aparat cyfrowy do Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Glinie, Glina 83,

- f) 4 radiomagnetofony:
- 1 szt. do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Fryderyka Chopina w Małkini Górnej, ul. Leśna 15,
 - 2 szt. do Szkoły Podstawowej w Prostyni, Prostyń 60,
 - 1 szt. do Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kielczewie, Kielczew, ul. Prymasa Tysiąclecia 49,

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 8 do SIWZ.

3.6 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3.7 Zamawiający dopuszcza powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcom.

3.8 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/ pkt 7 ustawy.

4. Termin wykonania zamówienia.

Całość zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia 30.11.2013 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) **spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia - Wykonawca musi wykazać, iż wykonał co najmniej dwie dostawy pomocy dydaktycznych dla placówek oświatowych. Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca powinien przedłożyć wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. umowy, faktury + uznanie wpływu należnych kwot pieniężnych, referencje, opinie, itp.) - zgodnie z załącznikiem nr 3;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1) Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga złożenia od Wykonawców pisemnych oświadczeń lub dokumentów, określonych w pkt. 6 SIWZ.

2) Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia będą oceniane w oparciu o kryterium spełnia / nie spełnia. Zamawiający uzna spełnienie warunku posiadania doświadczenia, gdy Wykonawca w załączniku nr 3 do SIWZ wskaże co najmniej 2 odbiorców dostaw o podobnym charakterze wraz z potwierdzeniem należytego ich wykonania.

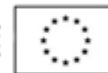
6. Wykaz oświadczeń, dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp, wykonawca składa następujące dokumenty:

6.1. w formie oryginału:

a) oferta sporządzona na formularzach ofertowych (załączniki nr od 9 do 27 do SIWZ),

b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (załącznik nr 1 do SIWZ),

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (załącznik nr 2 do SIWZ),



d) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ). *Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej,*

6.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.3. Informacja na temat doświadczenia - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. umowy, faktury + uznanie wpływu należnych kwot pieniężnych, referencje, opinie, itp.) **od co najmniej 2 odbiorców**, (załącznik nr 3 do SIWZ).

7. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.2. W przypadku złożenia oferty wspólnej w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. 6.1 SIWZ dla każdego partnera z osobna. Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są wspólnie min. umowy regulujące stosunki pomiędzy oferentami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

7.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

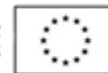
8.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 Pzp.

8.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej www.bip.malkiniagorna.pl

8.6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej www.bip.malkiniagorna.pl

8.7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym



przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieszcza informację na stronie internetowej www.bip.malkiniagorna.pl

8.9. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania drogą elektroniczną lub faksem oraz pisemnie.

8.10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

8.11. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami upoważnieni są:

Danuta Włodarczyk – Dyrektor Zespołu Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Małkini Górnej tel. (29) 644 87 96/97, tel/fax (29) 644 87 95.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

9.1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę** - na wszystkie części zamówienia bądź tylko na wybraną część, z tym że na każdą część zamówienia należy przedłożyć oddzielny formularz ofertowy zgodnie z załącznikami nr 9-27 do SIWZ.

9.2. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu (może dotyczyć jednej lub więcej części) w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem na formularzu oferty – wg wzorów stanowiących załączniki nr 9-27 do specyfikacji.

9.3. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi składający ofertę.

9.4. W przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Natomiast w przypadku osób fizycznych oferta i załączniki muszą być podpisane czytelnie przez osobę fizyczną lub jej pełnomocnika.

9.5. **Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

9.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

9.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

9.8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (nie można używać korektora), muszą być czytelne i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9.9. W przypadku złożenia jako załącznika do oferty kopii wymaganego dokumentu, kopia musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

9.10. Informacje stanowiące tajemnicę wykonawcy należy umieścić w osobnym opieczętowanym opakowaniu z opisem „TAJNE”.

9.11. Opieczętowaną kopertę z ofertą należy zaadresować:

Gmina Małkinia Górna, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna oraz opisać Oferta „Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu *Akademia Małego Człowieka*”.

Nie otwierać przed 15.10.2013 r. do godz. 10:30”.

10. Wymagania dotyczące wadium.

10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą.

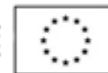
11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. **Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Małkinia Górna, ul. Przedszkolna 1, pok. 13., do dnia 15 października 2013 r., do godz. 10.30.**



12.2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert lub gdy do zamawiającego jednocześnie wpłynie oferta, zmiana lub wycofanie Wykonawcy. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 9.11 oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „wycofanie”.

12.3. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **15.10.2013 r. o godz. 10.30** w Urzędzie Gminy Małkinia Górna, ul. Przedszkolna 1, pok. 7.

12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu i warunków płatności zawarte w ofertach.

12.6. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. Od Wykonawcy wymaga się, pod rygorem odrzucenia oferty, określenia w formularzu ofertowym ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

13.2. W formularzu ofertowym, w miejscu przeznaczonym do podania ceny, wykonawca winien podać wartość brutto (z podatkiem VAT).

13.3. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m. in. koszt dostarczenia, instalacji i uruchomienia przedmiotu zamówienia.

13.4. Oferowana cena ryczałtowa wykonania zamówienia jest ostateczna i wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kc).

13.5. Kwoty wskazane w ofercie należy podać bez zaokrągleń, do pełnych groszy.

13.6. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w SIWZ.

13.7. Wykonawca, określając wynagrodzenie ryczałtowe, zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę oferty.

13.8. Do oceny ofert zamawiający przyjmie cenę brutto podaną w formularzu ofertowym.

13.9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:

cena brutto – 100%

14.2. W kryterium „cena brutto” zostanie zastosowany wzór :

$$P = [C_{\min}; C] \times 100$$

gdzie :

C_{min} – cena najniższa

C – cena badana

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki określone w pkt. 5 i 6, otrzyma największą liczbę punktów.

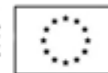
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;



d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 15.1 a, na stronie internetowej www.bip.malkiniagorna.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w Urzędzie Gminy w Małkini Górnej.

15.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisem art. 94 PZP w związku z zastrzeżeniem art.183 PZP.

15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

15.5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 oraz ust. 1a Pzp.

15.6. Zamawiający **zażąda** przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zawarta zostanie Umowa wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 lub 6 do SIWZ Projekt umowy z Wykonawcą.

17.2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy. W szczególności może to być wystąpienie siły wyższej, której strony nie mogły przewidzieć.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie: komparycji, literówek, systematyki umowy, podstawy prawne aktów prawnych przywołanych w umowie, terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, zasad realizacji umowy, warunków płatności oraz określa następujące warunki takiej zmiany: zmiana wymaga wniosku w formie pisemnej zawierającego uzasadnienie, za porozumieniem stron w stosownym aneksie, zmiany korzystne dla Zamawiającego.

Powyższe okoliczności stanowią warunki zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 Pzp. w przypadku wystąpienia takiej okoliczności.

17.3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu.

17.4. Umowa podlega unieważnieniu w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 140 ust. 3 i 146 ust. 1 Pzp.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Pzp.

18.1.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 Pzp.

18.1.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 18.1.1 niniejszej SIWZ są:

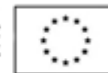
- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

18.1.3. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 Pzp.

18.2. Odwołanie.

18.2.1. Wykonawcy przysługuje odwołanie w przypadkach określonych w art. 180 ust. 1 i 2 Pzp. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:

1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo



2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, niż określony w art. 27 ust. 2 Pzp.

3) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

4) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, wobec czynności innych, niż określone w ppkt 1), 2) i 3).

18.2.2. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, równocześnie przesyłając kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

18.2.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

18.3. Skarga do sądu.

18.3.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.3.2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

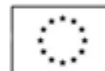
19. Postanowienia końcowe.

19.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

19.2. Zasady udostępniania dokumentów:

Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
- Zamawiający wyznaczy członka komisji w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00.



Załącznik Nr 1 do SIWZ

.....dnia
(miejsowość)

.....
Pieczęć firmowa

.....

.....
Nazwa, adres wykonawcy

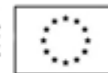
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w jego imieniu)

„Art. 22. 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.



Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....
Pieczęć firmowa

..... dnia
/miejsowość/

.....
Nazwa, adres wykonawcy

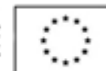
OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu o którym mowa w art. 24 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w jego imieniu)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
Pieczęć firmowa

..... dnia
/miejscowość/

Informacja na temat doświadczenia - wykaz dostaw o podobnym charakterze wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat (jeżeli firma działa krócej niż trzy lata – informacja z okresu działalności), z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców wraz z dokumentami od co najmniej 2 odbiorców potwierdzające, że w/w zamówienia, zostały wykonane z należytą starannością.

L.p.	Miejsce wykonania (nazwa, adres)	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Wartość w złotych brutto
1	2	3	4	5
1				
2				

Uwaga!!! Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie; (np. umowy, faktury + uznanie wpływu należnych kwot pieniężnych, referencje, opinie, itp.)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w jego imieniu)



Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Pieczęć firmowa

..... dnia
/miejsowość/

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej¹.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu *Akademia Małego Człowieka*”

działając na podstawie art. 26 ust. 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

składamy listę podmiotów, wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o Ochronie Konkurencji i Konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
4		
5		
6		

.....
(podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

.....
(podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

¹ Należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 do SIWZ

Umowa – wzór (dotyczy części zamówienia nr 1-18)
na zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia w szkole, w ramach
projektu "Akademia Małego Człowieka"

zawarta w dniu 2013 r. w Małkini Górnej pomiędzy Gminą Małkinia Górna
z siedzibą w Małkini Górnej, ul. Przedszkolna 1, NIP: 759-162-49-30 zwaną dalej w treści umowy
„Zamawiającym” reprezentowaną przez:

- Wójta Gminy - mgr inż. Marka Kubaszewskiego

przy kontrasygnacie:

- Skarbnika Gminy – Elżbiety Kazmierczuk

a

firmą

NIP: mającą siedzibę

działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS/ wpisaną do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

-
w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy
341/3/2013 zgodnie z *ustawą Prawo zamówień publicznych* z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013
r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek dostarczenia pomocy dydaktycznych na zajęcia w szkole (zawartych w części nr załącznika nr do SIWZ), w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej pod nazwą: „Akademia Małego Człowieka”, w ramach POKL współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX, Działanie 9.1., Poddziałanie: 9.1.2.
2. Wykaz wyposażenia zawiera załącznik nr 7 do SIWZ (opis przedmiotu zamówienia dla części nr ...).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie złotych:).
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy jednorazowo w całości zgodnie z częściami z pkt 3.5. SIWZ do wskazanego przez zamawiającego miejsca na własny koszt (tj. do Szkoły Podstawowej). O terminie dostawy Wykonawca powiadomi telefonicznie Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą.
5. Po dostarczeniu pomocy dydaktycznych zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
6. Faktura winna być wystawiona po protokólnym odbiorze pomocy dydaktycznych na: Gminę Małkinia Górna, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna, NIP: 759-162-49-30.

§ 2.

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy do 30.11.2013 r.

§ 3.

1. Strony ustalają, że płatność dokonywana będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po zrealizowaniu usługi w terminie 30 dni od daty wpływu faktury VAT do siedziby Zamawiającego, nie później niż 30 grudnia 2013 r.
2. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Strony zgodnie oświadczają, że płatność dokonywana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy określony w fakturze VAT.

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki, od wartości niewykonanej w terminie usługi,



2. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:

- 1) nieterminowego wykonania dostaw;
- 2) niedotrzymania innych postanowień umowy.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy począwszy od daty jego końcowego protokolarnego odbioru.
2. W przypadku, gdy w trakcie odbioru przedmiotu umowy stwierdzone zostaną wady, Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres jak w ust. 1 liczony od dnia usunięcia wad.
3. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia powiadomienia pisemnego bądź faksem. Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe zachowanie tego terminu, zostanie on ustalony przez Strony.
4. Wykonawca w ramach gwarancji jakości zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw przedmiotu umowy lub wymienić elementy wadliwe na nowe wolne od wad w wypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych wskutek złego wykonawstwa robót, zastosowania złej jakości materiałów lub wad ukrytych.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Wszelkie spory powstałe między stronami niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

.....

Kontrasygnata:

.....

Załącznik nr 6 do SIWZ

**Umowa – wzór (dotyczy części zamówienia nr 19)
na zakup pomocy dydaktycznych (sprzętu elektronicznego) w ramach projektu "Akademia Małego
Człowieka"**

zawarta w dniu 2013 r. w Małkini Górnej pomiędzy Gminą Małkinia Górna z siedzibą w Małkini Górnej, ul. Przedszkolna 1, NIP: 759-162-49-30 zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

- Wójta Gminy - mgr inż. Marka Kubaszewskiego

przy kontrasygnacie:

- Skarbnika Gminy – Elżbiety Kazmierczuk

a

firmą

NIP: mającą siedzibę

działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS/ wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

-

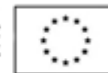
w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy 341/3/2013 zgodnie z *ustawą Prawo zamówień publicznych* z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, a Zamawiający zakupić sprzęt elektroniczny wraz z oprogramowaniem (tj. 4 komputery przenośne z oprogramowaniem, 1 drukarkę, 1 projektor, 1 zestaw nagłaśniający ze statywami, 1 aparat cyfrowy, 4 radiomagnetofonów), zgodnie z formularzem ofertowym oraz specyfikacją techniczną zawartą w załączniku nr 8 do SIWZ, w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej pod nazwą: „Akademia Małego Człowieka”, w ramach POKL współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX, Działanie 9.1., Poddziałanie: 9.1.2.
2. Nieprzekraczalny termin realizacji umowy ustala się dla sprzętu wraz z oprogramowaniem do dnia 30 listopada 2013 r.
3. Wykonawca poinformuje telefonicznie odbiorców o terminie dostarczenia sprzętu, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem dostawy. Przez dzień roboczy Strony rozumieją wszystkie dni od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W dniu dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłoszenia awarii (formularz zgłoszenia) oraz punktów serwisowych (adres, numery telefonów i faksów) w okresie gwarancji.
5. W terminie 10 dni roboczych licząc od dnia dostarczenia sprzętu i oprogramowania, Wykonawca dokona odbioru ilościowego i jakościowego w celu potwierdzenia zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną i ilościową, stanowiącą załącznik nr 8 do SIWZ.
6. W przypadku braku zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną i jakościową, za datę odbioru uznaje się datę usunięcia tych niezgodności.

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie złotych:).
2. Cena określona w § 2 pkt 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia do danej placówki oświatowej, ubezpieczenia na czas transportu, wartości licencji, przeszkolenia oraz wszelkie należne cła i podatki.
3. Przedmiot umowy musi być dostarczony do wskazanej przez zamawiającego placówki oświatowej osobiście i zainstalowany przez Wykonawcę, tj.:
 - do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Fryderyka Chopina w Małkini Górnej, ul. Leśna 15 - 1 komputer przenośny z oprogramowaniem, 1 projektor multimedialny, 1 radiomagnetofon;
 - do Szkoły Podstawowej w Prostyni, Prostyni 60 - 1 komputer przenośny z oprogramowaniem, 2 radiomagnetofony;
 - do Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kielczewie, Kielczew, ul. Prymasa Tysiąclecia 49 - 1 zestaw nagłaśniający ze statywami, 1 radiomagnetofon;



- do Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Glinie, Głina 83 - 1 komputer przenośny z oprogramowaniem, 1 aparat cyfrowy;
 - do Szkoły Podstawowej w Orle, Orło 17 - 1 komputer przenośny z oprogramowaniem, 1 drukarka laserowa.
4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie uregulowana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z liczbą i rodzajem dostarczonych urządzeń na: Gminę Małkinia Górna, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna.
 5. Strony ustalają, że płatność dokonywana będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po zrealizowaniu usługi w terminie 30 dni od daty wpływu faktury VAT do siedziby Zamawiającego, nie później niż 30 grudnia 2013 r.
 6. Strony zgodnie oświadczają, że płatność dokonywana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy określony w fakturze VAT.
 7. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy urządzeń i sprzętu komputerowego.
 8. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności bez zgody Zamawiającego.

§ 3

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do szkół działających na terenie gminy Małkinia Górna zgodnie z SIWZ w terminie do 30 listopada 2013 r.
2. Wraz ze sprzętem wydane zostaną Zamawiającemu:
 - a) karty gwarancyjne,
 - b) instrukcje obsługi w języku polskim,
 - c) dokumentacja techniczna, licencje i nośniki ze sterownikami oraz oprogramowaniem do sprzedawanego sprzętu komputerowego.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy i nieużywany.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
3. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie sprzętu będącego przedmiotem umowy na okres minimum 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją ich użytkowania.
5. Jeżeli w okresie gwarancji przedmiot umowy okaże się wadliwy, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na pełnowartościowy.
6. Zgłoszenie awarii dokonywane będzie zgodnie z wytycznymi zawartymi w kartach gwarancyjnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia awarii sprzętu najpóźniej w następnym dniu roboczym od zgłoszenia awarii.
8. Naprawy dokonywane będą zgodnie z wytycznymi zawartymi w kartach gwarancyjnych. W przypadku niemożności dokonania naprawy w danej lokalizacji i konieczności dostarczenia sprzętu do punktu serwisowego wskazanego przez Wykonawcę – koszty dostarczenia uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca instalacji – pokrywa Wykonawca.
9. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 14 dni roboczych Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy w następnym dniu roboczym, sprzęt zastępczy o takich samych parametrach i standardach lub uzgodniony z Zamawiającym sprzęt o podobnej funkcjonalności.
10. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

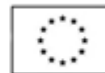
§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki, od wartości niewykonanej w terminie dostawy.
2. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:

1. nieterminowego wykonania dostaw;
2. dostarczenia przez Wykonawcę towaru złej jakości,



3. niedotrzymania innych postanowień umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Wszelkie spory powstałe między stronami niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Kontrasygndata: