

GINA MAŁKINIA GÓRNA
ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna
NIP: 759-16-24-930
tel. 29 644 80 00, fax: 29 74 55 118
www.malkiniagorna.pl e-mail: poczta@malkiniagorna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Numer sprawy nadany przez Zamawiającego: 341/4/2012

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów
art. 11 ust. 8 Pzp

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**„Usługi edukacyjne w ramach projektu „*Dziecięca akademii przyszłości*” w roku szkolnym
2012/2013 w Gminie Małkinia Górna”.**

Zamawiający: Gmina Małkinia Górna

Małkinia Górna, dnia 12.09.2012 r.

ZATWIERDZAM:

1. Zamawiający.

Gmina Małkinia Górna
ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna
tel. 29 644 80 00, fax: 29 74 55 118
www.malkiniagorna.pl e-mail: poczta@malkiniagorna.pl
Godziny urzędowania od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie – przetarg nieograniczony poniżej kwot określonych w art. 11 ust 8 Pzp,

Podstawa prawna – art. 10 ust. 1 oraz Dział II Rozdział 3 Oddział 1, art. 39-46 – Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

2.2 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817 z późn. zm);

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011, Nr 282, poz. 1650);

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia są:

Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć z zakresu przedmiotów przyrodniczo-matematycznych (30 godzin w roku szkolnym, tj. 3 godz. miesięcznie) dla uczestników projektu „Dziecięca akademii przyszłości - wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe” w roku szkolnym 2012/2013 w Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Kielczewie, dla której organem prowadzącym jest Gmina Małkinia Górna.

3.2 Zamówienie obejmuje:

Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w klasach IV-VI w jednej szkole podstawowej w ramach projektu „Dziecięca akademii przyszłości - wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe” w roku szkolnym 2012/2013. Projekt realizowany będzie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grupy o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz krajowych środków publicznych.

Celem projektu jest wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół podstawowych z klas IV-VI z terenu województwa mazowieckiego poprzez rozszerzenie oferty edukacyjno-wychowawczej tych szkół o dodatkowe zajęcia pozalekcyjne ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych.

Uwaga:

Jedna godzina zajęć jest rozumiana jako 45 minut (godzina lekcyjna). Zajęcia będą prowadzone od września 2012 r. (lub od dnia podpisania umowy) do końca czerwca 2013 r.. Zajęcia dodatkowe objęte projektem będą odbywały się od poniedziałku do piątku bezpośrednio po zakończonych zajęciach lekcyjnych. Zamawiający nie dopuszcza realizacji zajęć dodatkowych w soboty i niedziele. Godziny zajęć dodatkowych będą ustalone z dyrektorem szkoły i zgodne z harmonogramem realizacji zajęć.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia konieczne jest prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z dziećmi na terenie tej placówki. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi edukacyjne według harmonogramów uzgodnionych i zatwierdzonych przez dyrektora szkoły.

Do obowiązków prowadzącego zajęcia będzie należało m. in.:

a) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (zajęcia po obowiązkowych lekcjach w godzinach dostosowanych do wymogów uczestników i warunków szkoły) w terminie maksymalnym do 30 czerwca 2013 roku;

b) dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych (zestawienia czasu pracy (okresowych kart czasu pracy), wystawianie rachunków, sporządzanie protokołów z realizacji zajęć, prowadzenie dzienników zajęć, list obecności uczniów, testy sprawdzające, itp.);

- c) sporządzanie sprawozdań kwartalnych z realizacji zajęć, współpraca z dyrektorem szkoły, w której prowadzone będą zajęcia;
- d) opracowanie w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy harmonogramu planowanych zajęć pozalekcyjnych dotyczących projektu „**Dziecięca akademia przyszłości - wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe**” i przedstawienia do akceptacji dyrektorowi szkoły i koordynatorowi projektu,
- e) ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie,
- f) zobowiązanie do przestrzegania regulaminu pracowni, w której prowadzone będą zajęcia,
- g) decydowanie o doborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania,
- h) szczegółowy zakres obowiązków ujęty został we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.

3.3 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :
80100000-5 – usługi szkolnictwa podstawowego

3.4 Zamawiający nie dopuszcza składani ofert częściowych.

3.5 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3.6 Zamawiający nie dopuszcza powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia konieczne jest prowadzenie zajęć z dziećmi na terenie placówki po zakończeniu obowiązkowych zajęć lekcyjnych według harmonogramu opracowanego po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły. Ponadto zajęcia mają być prowadzone w oparciu o programy uwzględniające przeprowadzoną diagnozę potrzeb uczestników projektu – oznacza to, że wykonawca musi prowadzić zajęcia samodzielnie.

3.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień dodatkowych i uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/ pkt 7 ustawy.

4. Termin wykonania zamówienia.

Całość zamówienia należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2013 r. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego zajęcia nie zostaną wdrożone od września 2012 r. wszystkie przewidziane w projekcie godziny zajęć muszą być wypracowane. Zajęcia z przedmiotów przyrodniczo-matematycznych: w 2012 r. – **12** godzin, w 2013 r. – **18** godzin,

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) **spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania zamówienia;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, jeśli wykaże iż w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności posiada:

- a) stopień awansu zawodowego minimum nauczyciela kontraktowego** (kserokopia aktu nadania stopnia awansu zawodowego potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę),
- b) aktualny co najmniej 3 letni staż pracy na stanowisku nauczyciela potwierdzony zaświadczeniem z zakładu pracy, wystawionym nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem otwarcia ofert,**
- c) wykonawcy muszą spełniać następujące wymogi dotyczące wykształcenia:**

- wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach IV-VI szkoły podstawowej - (kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje do nauczania przedmiotu zamówienia potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).

5.3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w **SIWZ**. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA.

6. Wykaz oświadczeń, dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp, wykonawca składa następujące dokumenty:

w formie oryginału:

- a) oferta (załącznik nr 1 do SIWZ),
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (załącznik nr 2 do SIWZ),
- c) oświadczenie o braku wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (załącznik nr 3 do SIWZ),
- d) oświadczenie w zakresie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (załącznik nr 4 do SIWZ).

6.2. zaświadczenie z zakładu pracy wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem otwarcia ofert - potwierdzające aktualny co najmniej 3 letni staż pracy na stanowisku nauczyciela.

6.3. kserokopia aktu nadania stopnia awansu zawodowego potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.4. kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje do nauczania przedmiotu zamówienia potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.2. W przypadku złożenia oferty wspólnej w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. 6.1 i 7.3 SIWZ dla każdego partnera z osobna. Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są wspólnie min. umowy regulujące stosunki pomiędzy oferentami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

7.3. W przypadku składania oferty wspólnej należy dołączyć do oferty oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania wobec Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

7.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 Pzp.

8.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej www.bip.malkiniagorna.pl

8.6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej www.bip.malkiniagorna.pl

8.7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieszcza informację na stronie internetowej www.bip.malkiniagorna.pl

8.9. Wszelkie zapytania, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania drogą elektroniczną lub faksem oraz pisemnie.

8.10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

8.11. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Danuta Włodarczyk – Dyrektor Zespołu Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Małkini Górnej tel. (29) 644 87 96/97, tel/fax (29) 644 87 95.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem na formularzu oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji.

9.3. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi składający ofertę.

9.4. W przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Natomiast w przypadku osób fizycznych oferta i załączniki muszą być podpisane czytelnie przez osobę fizyczną lub jej pełnomocnika.

9.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

9.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

9.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

9.8. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany (nie można używać korektora), muszą być czytelne i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9.9. W przypadku złożenia jako załącznika do oferty kopii wymaganego dokumentu, kopia musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

9.10. Informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy należy umieścić w osobnym opieczętowanym opakowaniu z opisem „TAJNE”.

9.11. Opieczętowaną kopertę z ofertą należy zaadresować:

„Gmina Małkinia Górna, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna” oraz opisać:

Oferta na:

„Usługi edukacyjne w ramach projektu „Dziecięca akademія przyszłości” w roku szkolnym 2012/2013 w Gminie Małkinia Górna”.

Nie otwierać przed 20.09.2012 r. do godz. 10:00”.

10. Wymagania dotyczące wadium.

10.1. Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

11. Termin związania ofertą.

11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Ofertę należy złożyć w:

Urządzie Gminy w Małkini Górnej, ul. Przedszkolna 1, pok. 13., do dnia 20 września 2012 r., do godz. 10.00.

12.2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert lub gdy do zamawiającego jednocześnie wpłynie oferta, zmiana lub wycofanie wykonawcy. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 9.11 oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „wycofanie”.

12.3. Otwarcie ofert odbędzie się w:

Urządzie Gminy w Małkini Górnej, ul. Przedszkolna 1, pok. 7., 20 września 2011 r., o godz. 10.05.

12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu i warunków płatności zawarte w ofertach.

12.6. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy te informacje.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Oferowana cena będzie ceną brutto za 1 godzinę zajęć (45 minut), wraz z obowiązującymi obciążeniami wynagrodzenia z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy.

13.2. Cena za 1 godzinę lekcyjną zajęć określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

13.3. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN.

13.4. Wynagrodzenie będzie płatne po przedłożeniu prawidłowo wypełnionego rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu zamówienia, okresowych kart czasu pracy oraz protokołów z realizacji zajęć w terminie do:

- za miesiące wrzesień - grudzień 2012 r. - do 21 grudnia 2012 r. - wypłata do 31 grudnia 2012 r. pod warunkiem otrzymania przez Gminę Małkinia Górna środków na ten cel,

- za miesiące styczeń - czerwiec 2013 r. - do 1 lipca 2013 r. - wypłata w terminie 30 dni od otrzymania przez Gminę Małkinia Górna środków na ten cel.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:

cena brutto – 100%

Cena brutto za 1 godzinę zajęć (45 minut), wraz z obowiązującymi obciążeniami wynagrodzenia z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy.

14.2. W kryterium „cena brutto” zostanie zastosowany wzór :

$$P = [C_{\text{min}}: C] \times 100$$

gdzie :
C_{min} – cena najniższa
C – cena badana

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który spełniając warunki określone w pkt. 5, otrzyma największą liczbę punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 15.1 a), na stronie internetowej www.bip.malkiniagorna.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w Urzędzie Gminy w Małkini Górnej.

15.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisem art. 94 PZP w związku z zastrzeżeniem art.183 PZP.

15.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1, 2 PZP.

15.5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 PZP.

15.6. Zamawiający **zażąda** przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie Umowa wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ Projekt umowy z wykonawcą.

17.2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy. W szczególności może to być wystąpienie siły wyższej, której strony nie mogły przewidzieć.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie: komparycji, literówek, systematyki umowy, podstawy prawne aktów prawnych przywołanych w umowie, terminu realizacji umowy, zasad realizacji umowy, warunków płatności oraz określa następujące warunki takiej zmiany: zmiana wymaga wniosku w formie pisemnej zawierającego uzasadnienie, za porozumieniem stron w stosowanym aneksie, zmiany korzystne dla zamawiającego.

Powyższe okoliczności stanowią warunki zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 PZP w przypadku wystąpienia takiej okoliczności.

17.3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu.

17.4. Umowa podlega unieważnieniu w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 140 ust. 3 i 146 ust.1 PZP oraz w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie Działem VI PZP

19. Postanowienia końcowe.

19.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

19.2. Zasady udostępniania dokumentów:

Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
- zamawiający wyznaczy członka komisji w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

.....dnia
(miejscowość)

**OFERTA
dla Gminy Małkinia Góra
ul. Przedszkolna 1
07-320 Małkinia Góra**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu „Dziecięca akademii przyszłości - wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe” w roku szkolnym 2012/2013 w Gminie Małkinia Góra”.**

Dane Wykonawcy :

1. Pełna nazwa :

.....

.....

Adres:.....

.....

Telefon : Fax.

Oferujemy wykonanie zadania:

	Cena brutto 1 godz. – 45 min.
Zajęcia z zakresu przedmiotów przyrodniczo-matematycznych

1. Wynagrodzenie jest ceną brutto i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji i jest ofertą ostateczną. Cena brutto za 1 godzinę zajęć (45 minut), wraz z obowiązującymi obciążeniami wynagrodzenia z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy .
2. oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie: w roku szkolnym 2012/2013 (tj. od podpisania umowy do 30 czerwca 2013 r.).
3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
4. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od daty upływu terminu składania ofert;
5. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy (załącznik nr 5 – wzór umowy), które zostały zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
6. warunki płatności – termin płatności 30 dni od otrzymania środków finansowych na rachunek bankowy Zamawiającego.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: tel.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do występowania w jego imieniu)

.....
Pieczęć firmowa / imię i nazwisko

..... dnia
/miejsowość/

.....
.....
.....
Nazwa, adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, po. 759 z późn. zm.).

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w jego imieniu)

„Art. 22. 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Pieczęć firmowa / imię i nazwisko

..... dnia
/miejscowość/

.....
Nazwa, adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu o którym mowa w art. 24 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do występowania w jego imieniu)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
Pieczęć firmowa / imię i nazwisko

..... dnia
/miejsowość/

.....
.....
.....
Nazwa, adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE
w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
w stosunku do osób fizycznych

Ja, niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz
(nazwa i siedziba Wykonawcy lub imię i nazwisko Wykonawcy)

.....
.....
[prowadząc działalność gospodarczą NR EWIDENCYJNY

na podstawie ZAŚWIADCZENIA o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem:

.....
w zakresie przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej
(należy wymienić przedmiot wykonywanej działalności gospodarczej)

Data rozpoczęcia działalności gospodarczej] jeżeli dotyczy*

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), tzn. nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w jego imieniu)

* - nie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej

Wzór umowy zlecenia dla nauczyciela prowadzącego zajęcia

zawarta w dniu 2012 r. w Małkini Górnej pomiędzy Gminą Małkinia Górna, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

- Wójta Gminy - mgr inż. Marka Kubaszewskiego

przy kontrasygnacie:

- Skarbnika Gminy – Elżbiety Kazimierczuk

a

firma/ Panią/em

NIP: mającą siedzibę

działającą na podstawie wpisu do rejestru / legitymującą/ym się dowodem osobistym

posiadającą/ym kwalifikacje pedagogiczne, zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy 341/4 / 2012 zgodnie z *ustawą Prawo zamówień publicznych* z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach Projektu systemowego „Dziecięca akademii przyszłości - wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe w szkołach podstawowych” do:

1. przeprowadzenia zajęć pozalekcyjnych z w wymiarze godzin miesięcznie, zgodnie z harmonogramem i programem zajęć.
2. rzetelnego prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację zajęć,
3. współpracy z koordynatorem - opiekunem grupy uczniów biorących udział w zajęciach, dyrektorem szkoły uczestniczącej w Projekcie w zakresie związanym z prawidłową realizacją Projektu.

§ 2

Niniejsza umowa obejmuje wykonywane przez Wykonawcę czynności wymienione w § 1 począwszy od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2013 roku.

§ 3

W przypadku niemożności przeprowadzenia zajęć określonych w § 1 ust. 1 w terminach określonych w harmonogramie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia koordynatora-opiekuna grupy uczniów oraz Zamawiającego o zaistniałym fakcie.

W celu zapewnienia płynności realizacji Projektu, w przypadku o którym mowa w ust.1, Zamawiający może zawrzeć umowę na przeprowadzenie niezrealizowanych przez Wykonawcę zajęć z innym nauczycielem lub może dokonać korekty w całościowym (okresowym) harmonogramie realizacji zajęć umożliwiającej przeprowadzenie zajęć przez Wykonawcę w innym terminie (zgodnym z wytycznymi Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie).

§ 4

W przypadku braku możliwości realizacji czynności wymienionych w § 1 ust. 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zajęcia niezrealizowane zgodnie z harmonogramem zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę w innym terminie uzgodnionym z koordynatorem-opiekunem

grupy (zgodnym z wytycznymi Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie).

§ 5

Za prawidłowe wykonanie czynności wymienionych w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: zł brutto (słownie: złotych) za każdą godzinę przeprowadzonych zajęć. Wynagrodzenie będzie płatne po przedłożeniu prawidłowo wypełnionego rachunku potwierdzającego wykonanie czynności, o których mowa w § 1, którego wzór określi Zamawiający, w terminie wymaganym przez DEPIS.

Podstawą do wystawienia rachunku jest protokół z realizacji zajęć oraz prawidłowo wypełniona okresowa karta czasu pracy Wykonawcy z wykonania czynności, o których mowa w § 1, potwierdzona przez koordynatora-opiekuna grupy uczniów i zatwierdzona przez dyrektora szkoły, w której realizowany jest Projekt .

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zleczone czynności w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się nie powierzać zleconych w niniejszej umowie czynności do wykonania osobom trzecim.

§ 8

W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

Niniejsza umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 10

Jakiegokolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących powstać w wyniku realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający