



„PROJEKT DOFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW PROGRAMU WIELOLETNIEGO
„SENIOR+” NA LATA 2015-2020”

SOP. 271.1.2019

Małkinia Górna, dnia 18.11.2019.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy wyposażenia „Klubu Senior+” w miejscowości Prostyń, gmina Małkinia Górna

Gmina Małkinia Górna (Zamawiający)

Zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. INFORMACJE O ZMAWIAJĄCYM I WYKONAWCY:

ZAMAWIAJACY;
GMINA MAŁKINIA GÓRNA
ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna
NIP: 759-16-24-930, REGON: 550667920

Ilekcóż w niniejszym zapytaniu ofertowym jest mowa o WYKONAWCY, należy przez to rozumieć podmiot, do którego zostało skierowane niniejsze zapytanie lub który złożył ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

2.1. Zamówienie realizowane jest ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 oraz ze środków własnych Gminy Małkinia Górna.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

2.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1) część I – wyposażenie w drobny sprzęt sportowy

2) część II – artykuły gospodarstwa domowego,

3) część III – wyposażenie w meble.

4) część IV – wyposażenie w sprzęt RTV, AGD i sportowy

4) Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do dostarczenia zamówienia do Klubu „Senior+” w Prostyńni.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest; zakup i dostawa wyposażenia

Klubu „Senior+” w Prostyni.

- a) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymogi norm określone obowiązującym prawem.
- b) Dostawa obejmuje montaż i transport na koszt wykonawcy na miejsce wskazane przez zamawiającego.
- c) przekazanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie protokolarnie przy obecności Wykonawcy i Zamawiającego.
- d) Wymagany okres gwarancji: co najmniej 36 miesięcy udzielonej przez producenta, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru.
- e) Termin lub okres wykonania zamówienia: do dnia 20 grudnia 2019 roku.

4. WYBÓR OFERT

4.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100%

4.2. Zamawiający może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień, uzupełnienia oferty.

4.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę.

4.4. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów wykonania usługi.

4.5. W przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.

5. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

5.1. Oferty na całość zamówienia lub na części zamówienia należy składać w zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Małkinia Górna, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna, pokój nr 13 do dnia 25 listopada 2019 r. do godz. 10⁰⁰. Za termin złożenia oferty uważa się dzień i godzinę jej faktycznego złożenia w siedzibie Zamawiającego, w kopercie opisanej „Oferta na wyposażenie Klubu Senior+ w Prostyni”.

6. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę bez podania przyczyny.

7. Wszelkich informacji udziela pani Wiesława Augustyniak, Inspektor do spraw społecznych, ochrony zdrowia i współpracy z organizacjami pozarządowymi w formie elektronicznej na adres e-mail: waugustyniak@malkiniagorna.pl.

CZEŚĆ I WYPOSAŻENIE W DROBNY SPRZĘT SPORTOWY		
1.	Drabinka rehabilitacyjna do zamontowania na ścianie- 90x250cm	2 szt.
2.	Poduszka sensoryczna - 35cm	10 szt.
3.	Piłka do ćwiczeń – 65cm	10 szt.
4.	Materace do ćwiczeń – 195x85x5cm, 3 częściowy	4 szt.
5.	Karimaty	10 szt.
6.	Apteczka pierwszej pomocy w szafce, mocowana na ścianie z wyposażeniem	2 szt.
7.	Gry planszowe 2 szt., szachy – 1 szt.	3 szt.
8.	Koc welurowy– 160x200cm	2 szt.

CZEŚĆ II WYPOSAŻENIE W ARTYKUŁY GOSPODARSTWA DOMOWEGO		
1.	Formy do pieczenia ciasta 30x24 cm, blacha ocynkowana z wyjmowanym dnem	4 szt.
2.	Komplet garnków do kuchni ze stali nierdzewnej z pokrywkami - garnek - poj.: 1,0-1,5 l / śr.: 15,0-20,0 cm - garnek - poj.: 2,5-3,0 l / śr.: 20,0-25,0 cm - garnek - poj.: 4,5-5,0 l / śr.: 24,0-30,0 cm - rondel - poj.: 1,0-1,5 l / śr.: 15,0-25,0 cm - garnek do mleka - poj.: 1,0-1,5 l / śr.: 14,0-20,0,0 cm - patelnia - śr.: 27-30 cm	1 kpl.
3.	Patelnia teflonowa z przykrywką 24,0-26,0cm 1 szt, patelnia teflonowa 30,0cm	2 szt.
4.	Zestaw obiadowy na 12 osób: talerze głębokie, talerze płytkie, talerze deserowe, waza do zupy, półmisek, salaterka	2 kpl.
5.	Sztućce na 12 osób wykonane ze stali nierdzewnej: - widelców, - noży obiadowych, - łyżek stołowych, - łyżeczek, - widelczyków do ciasta	2 kpl.
6.	Szklanki/kubki poj. 250ml	24 szt.
7.	Filiżanki porcelanowe białe z podstawką	12 szt.
8.	Talerze deserowe porcelanowe, białe 20,0x25,0cm	24 szt.

9.	Zestaw 5-6 noży w stojaku	1 kpl.
10.	Deska kuchenna drewniana 30,0-38,00 dł.x 20,0-25,0cm szer.	4 szt.
11.	Salaterka poj. 1-1,5l -2szt, 2l -2szt.	4 szt.
12.	Miska plastikowa poj. 1,5l, 2l, 3l, 5l	4 szt.
13.	Półmisek 25-35x17-26cm – 2 szt., 23-25x15 cm- 2 szt	4 szt.
14.	Cukiernica 350ml	2 szt.
15.	Lustro łazienkowe	2 szt.
16.	Uchwyty do łazienki	2 szt.
17.	Kosz na śmieci 10 l, plastikowe z pokrywką	3 szt.
18.	Zegar ścienny	3 szt.
19.	Waga łazienkowa elektroniczna, zasilana bateryjnie	1 szt.
20.	Wózek do sprzątania dwuwiaadowy chromowany, 2 wiadra po20-25l, prasa do wyciskania mopa, koszyk metalowy, stelaż na samo skrętnych kółkach gumowych z zamocowaną rączką umożliwiającą przemieszczenie wózka + mop z mikrofibry o szer. 50cm	1 szt.
21.	Zestaw do WC (stojak) ze stali nierdzewnej	2 szt.
22.	Wieszak łazienkowy na ręczniki ze stali nierdzewnej	2 szt.
23.	Podajnik na ręczniki papierowe	2 szt.

CZĘŚĆ III
WYPOSAŻENIE W MEBLE

Meble do kuchni oraz zmywalni i pom. do dostawy cateringu	meble na wymiar	
Stół rozkładany	Stół z płyty meblowej lub drewna rozkładany, nogi drewniane, blat prostokątny , 6 osobowy, dł (140-180), szer. 80, wys. (75-80) cm, (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	2 szt.
Krzesła wyściełane	konstrukcja drewniana, bez podłokietników, z oparciem, siedzisko wyściełane, (tkanina, kolor szary lub beżowy)	8 szt.
Biurko	Wykonane z płyty meblowej z szafka i szufladą, wym. szer. 120-150 x wys. 70-80 x gł. 50-70 cm. (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	1 szt.
Krzesła biurowe	Konstrukcja metalowa, z oparciem i podłokietnikami, rama na 5 kółkach, fotel obrotowy, regulowana wysokość siedziska i kat oparcia, siedzisko i oparcie wyściełane, wys. 90-110 cm, gł.50-70 cm, szer. 55-70cm (tkanina, kolor szary lub beżowy)	2 szt.
Szafa biurowa	Zamykana, dwudrzwiowa, z półkami poziomymi z możliwością regulacji, wym. ok. wys. 120-200 x szer. 70-80 x gł.35- 45 cm (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	1 szt.
Biurko pod komputer	Wykonane z płyty meblowej z szafka i szufladą na klawiaturę, wym. dł. 120-140 x wys.70- 80 x gł. 50-80 cm. (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	1 szt.
Stolik kawowy	Wym. ok. 100-130 x 60-70 x 50-60(dł. x szer. x wys.), blat prostokątny, wykonany z płyty meblowej, oparty na czterech nogach drewnianych lub aluminiowych (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	1 szt.
Narożnik	Kanapa wypoczynkowa - konstrukcja drewniana z oparciem, siedzisko i oparcie wyściełane, bez funkcji spania, dł 250-320 lewa, szr. 200-220 prawa, wys. 80-100, (tkanina, kolor szary lub beżowy)	1 szt.
Fotel	Fotel wypoczynkowy z podłokietnikami i oparciem, siedzisko i oparcie wyściełane (tkanina, kolor szary lub beżowy).	1 szt.
Szafka na buty z siedziskiem pod wieszak na ubrania	Wyściełane siedzisko z możliwością siedzenia i schowkiem i półkami na obuwiu(tkanina, kolor szary lub beżowy)	1 szt.

Segment z szafką RTV	komoda RTV szer. 140-160 wys. 30-50, komoda szer. 80-140, wys. 100-160 (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	1 szt.
Szafka do szatni na obuwie	Wykonana z płyty meblowej z szufladami, szer. 60-85, wys. 60-85, gł. 25-50 (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	1 szt.
Wieszak stojący	Konstrukcja drewniana lub metalowa wys. ok. 190 cm.	1 szt.
Wieszak na ubrania	Wykonany z płyty meblowej z półką na czapki szer. 90-120, wys. 160 – 190cm (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	1 szt.
Dywan	Wym ok. 200x250cm, krótko strzyżony z obszyciem (kolor do wyboru ze wzornika przez klienta)	1 szt.
Tablica korkowa	Front korkowy, rama drewniana, wym. szer. 120x wys. 90cm	1 szt.
Tablica flipchart	Powierzchnia tablicy suchociernalno - magnetyczna o wym. 70*100 podstawa jezdną – kółka	1 szt.
Krzesła składane	Stelaż chrom, materiał siedziska i oparcia - tkanina	15 szt.
Wycieraczki zewnętrzne	gumowe 600x800 mm, czarny	2 szt.
Wycieraczki wewnętrzne	Antypoślizgowe 600x800 mm,	2 szt.
Lustro wiszące	Lustro w ramie o wym. szer. 60-80, wys. 130-170 cm.	1 szt.

CZĘŚĆ IV

WYPOSAŻENIE W SPRZĘT RTV, AGD i SPORTOWY

Lp.	Nazwa towaru	Właściwości towaru	Ilość sztuk
1.	chłodziarko - zamrażarka	Klasa energetyczna A+ lub więcej, no Frost, system multi flow, pojemność chłodziarki 180-215 l (netto), pojemność zamrażarki 95-100 l (netto), zamrażalnik dolny, wys. 175-185, szer. 60, gł.65-68	1 szt.
2.	okap kuchenny	Okap doszawkowy, teleskopowy pochłaniacz i wyciąg, oświetlenie, co najmniej 3 stopniowa regulacja mocy, szer. 60cm	1 szt.
3.	mikrofalówka	700-1000 W, poj.17-25 l, łatwa w obsłudze, atest	1 szt.
4.	robot kuchenny	Stopniowa regulacja prędkości, stojak i misa obrotowa o poj. do 4 l.	1 szt.
5.	czajnik bezprzewodowy	Pojemność 1,7 -2 l, ukryta grzałka,	2 szt.
6.	odkurzacz	Klasa energetyczna A lub więcej, filtr antyalergiczny, bezworkowy	1 szt.
7.	radioodtwarzacz	Odtwarzacz CD z rediem AM/FM, obsługiwane formaty plików: WMA, MP3, rodzaj odtwarzanych płyt: CD-RW, CD, port USB, gniazdo wejścia audio,,	1 szt.
8.	zestaw kina domowego	ilość kanałów 5.1, maksymalna moc wyjściowa zestawu 1000 W, komunikacja bezprzewodowa Wi-Fi, DLNA, Bluetooth, NFC ,Wejścia/Wyjścia 1x HDMI, 1x optyczne, 1x USB, Ethernet (LAN) , kolor obudowa - czarny, kolumny - czarny , załączony kabel HDMI	1 szt.
9.	telewizor 55 cali z internetem oraz uchwytem do mocowania na ścianie	Matryca 55 cale, 4K UHD, 3840 x 2160, odświeżanie Picture Performance Index 900 Pozostałe funkcje i parametry HDR, Internet, Wi-Fi, USB - multimedia, USB - nagrywanie, HDMI x3, USB x2 , uchwyt z regulacją w pionie i poziomie	1 szt.
10	aparat fotograficzny cyfrowy	Zoom optyczny: min x35 , wielkość ekranu LCD [cal]: 3 , rozdzielczość przetwornika [Mpx]: 21.14 , rozdzielczość efektywna [Mpx]: 20.3 , rodzaj matrycy: CMOS	1 szt.
11	laptop	Komputer przenośny z oprogramowaniem. - procesor osiągający w teście PassMark - CPU Benchmarks przynajmniej 5500 punktów - pojemność zainstalowanej pamięci RAM przynajmniej 8192MB - rodzaj zainstalowanej pamięci DDR4 - pojemność zainstalowanego dysku twardego przynajmniej SSD 256 - typ zainstalowanego dysku SATA	1 szt.

		<ul style="list-style-type: none"> - napędy wbudowane DVD±RW - producent chipsetu zainstalowanej płyty głównej ten sam co procesora - zintegrowana karta graficzna - zintegrowana karta dźwiękowa - zintegrowana karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s - zintegrowana bezprzewodowa karta sieciowa IEEE 802.11b/g/n/ac z Bluetooth - przekątna ekranu LCD 15.6 cali - typ ekranu TFT HD [LED] Anti-Glare - rozdzielczość ekranu LCD 1366 x 768 - urządzenia wskazujące TouchPad - klawiatura numeryczna - Złącza zewn. min. 2x USB 3.0 1x USB 2.0 Wejście 15-stykowe D-Sub 1x DC-In (wejście zasilania) 1x RJ-45 (LAN) 1x połączone wejście słuchawkowe i mikrofonowe 1x Kensington Lock konektor 1 x HDMI - wbudowany czytnik kart pamięci SD - rodzaj zainstalowanej baterii Li-Ion (4 Cells) - wyposażenie standardowe zasilacz sieciowy głośniki stereo (wbudowane) mikrofon (wbudowane) kamera internetowa (wbudowane) - zainstalowany system operacyjny Windows 10 Pro - zainstalowane oprogramowanie biurowe Microsoft Office Home and Business 2019 - kolor obudowy czarny - gwarancja 36 miesięcy (on-site next business day) 	
12.	urządzenie wielofunkcyjne	<p>Wielofunkcyjna drukarka, umożliwiająca drukowanie w kolorze, kopiowanie i skanowanie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - metoda drukowania atramentowa, -180 dysz czarnych, 59 dysz na kolor - rozdzielczość drukowania nie mniejsza niż 5.760 x 1.440 DPI - szybkość druku ISO/IEC 24734 nie wolniej niż: 10 Str./min. Monochromatyczny, 5 Str./min. Colour - szybkość skanowania jednostronnego (A4 czerń) 300 DPI 2,4 ms/linia; 600 DPI 7,2 ms/linia - szybkość skanowania jednostronnego (A4 kolor) 300 DPI 9,5 ms/linia; 600 DPI 14,3 ms/linia - rozdzielczość skanowania nie mniejsza niż 1.200 DPI x 2.400 DPI (poziomo x pionowo) - obsługiwane formaty papieru A4, A5, A6, B5, C6 (koperta), DL (koperta), Nr 10 (koperta), Letter, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, 16:9, Użytkownika, Legal 	1 szt.

		<ul style="list-style-type: none"> - kompatybilne systemy operacyjne Windows 10, - załączone oprogramowanie - możliwość podłączenia poprzez USB, WiFi, Wi-Fi Direct - zabezpieczenia w sieci WLAN: WEP 64 Bit, WEP 128 Bit, WPA PSK (TKIP), WPA PSK (AES) - usługa drukowania mobilnego i w chmurze Google Cloud Print - zawartość zestawu: 4 oddzielne butelki (60 ml) z atramentem (czarny, błękitny, żółty, purpurowy) oraz 2 dodatkowe butelki z czarnym atramentem, Urządzenie podstawowe, Kabel zasilający, Instrukcja montażu, Oprogramowanie (CD), Karta gwarancyjna - gwarancja producenta 36 miesięcy 	
13.	zestaw komputerowy	<p>Komputer biurowy z monitorem i oprogramowaniem.</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ obudowy komputera - Mini Tower - procesor osiągający w teście PassMark - CPU Benchmarks przynajmniej 8000 punktów - pojemność zainstalowanej pamięci RAM przynajmniej 8192 MB - rodzaj zainstalowanej pamięci DDR4 - pojemność zainstalowanego dysku twardego przynajmniej SSD 256 - typ zainstalowanego dysku SATA - napędy wbudowane DVD±RW - producent chipsetu zainstalowanej płyty głównej ten sam co procesora - zintegrowana karta graficzna - zintegrowana karta dźwiękowa - zintegrowana karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s - zintegrowana bezprzewodowa karta sieciowa IEEE 802.11b/g/n/ac z Bluetooth - wbudowane interfejsy <ul style="list-style-type: none"> 2 x USB 3.0 4 x USB 2.0 1 x RJ-45 (LAN) 1 x HDMI 1 x VGA 1 x audio 1x połączone gniazdo wyjścia słuchawkowego i wejścia mikrofonowego - zainstalowany system operacyjny Windows 10 Pro - zainstalowane oprogramowanie biurowe Microsoft Office Home and Business 2019 - moc zasilacza komputera nie większa niż 240 Wat - dołączone wyposażenie tego samego producenta co komputer <ul style="list-style-type: none"> Klawiatura Mysz - gwarancja 36 miesięcy (on-site next business day) 	1 szt.

		<p>Monitor panoramiczny o przekątnej ekranu nie mniejszej niż 23 cali</p> <ul style="list-style-type: none"> - wielkość plamki 0.265 mm - typ panela LCD TFT IPS - technologia podświetlenia LED - zalecana rozdzielczość obrazu 1920 x 1080 pikseli - częstotliwość odświeżania przy zalecanej rozdzielczości 60 Hz - czas reakcji matrycy 5 ms - jasność nie mniejsza niż 250 cd/m2 - kontrast nie mniejszy niż 1000:1 - kąt widzenia poziomy 178 stopni - kąt widzenia pionowy 178 stopni - liczba wyświetlanych kolorów nie mniej niż 16,7 mln - posiadane certyfikaty: <ul style="list-style-type: none"> ENERGY STAR EPEAT Gold TCO RoHS - zainstalowane złącza wejściowe: <ul style="list-style-type: none"> 15-stykowe D-Sub HDMI (z HDCP) (dołączone przewody) - możliwość montaż na ścianie (VESA) 100 x 100 mm - kolor obudowy czarny - gwarancja 36 miesięcy (on-site next business day) 	
14.	steper	Regulacja intensywności treningu, komputer z wyświetlaczem; liczy kroków, liczby kalorii, czas treningu, kolumna	5 szt.





miejsowość, data

pieczętka firmowa oferenta

OFERTA – FORMULARZ CENOWY

dotyczy wyposażenia Klubu „Senior+”

WYKONAWCA

Firma/Imię i nazwisko

Adres

nr telefonu i faksu

email

NIPREGON

Nawiązując do zaproszenia zawartego w zapytaniu ofertowym dotyczącym zakupu i dostawy wyposażenia Klubu „Senior+” w Prostym składam ofertę na zakup i dostawę wyposażenia

Część I - na kwotę brutto zł

Część II - na kwotę brutto zł

Część III - na kwotę brutto zł

Część IV - na kwotę brutto zł

(niepotrzebne skreślić) Klubu „Senior+” w Prostym za poniżej przedstawioną cenę:

RAZEM na kwotę brutto

(słownie:

W tym podatek VATzł (słownie

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminach i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część niniejszej oferty, następujące dokumenty:

- parafowany wzór umowy (załącznik nr 3)

Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia mi/ nam zamówienia jest:

.....tel

e-mail:

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis osób upoważnionych do składania oferty)





Umowa nr

zawarta dnia2019 r. pomiędzy

Gminą Małkinia Górna – z siedzibą przy ul. Przedszkolnej 1, 07-320 Małkinia Górna,
NIP 759-16-24-930, REGON 550667920 reprezentowaną przez:

Bożenę Kordek – Wójta Gminy,

przy kontrasygnacie Marzeny Kuleszy - Skarbnika Gminy

Zwanej dalej **Zamawiającym**

a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pn.

NIP:REGON:

pod adresem

zwanym dalej **Wykonawcą**

na podstawie art. 4 pkt. 8 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.– Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

§ 1

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest zakup i dostawa wyposażenia Klubu „Senior+” w Prostyni według warunków Zapytania ofertowego, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, o których mowa w ust. 1, pod adres ustalony z Zamawiającym.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie i emailem o terminie przedmiotu zamówienia na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem ich dostarczenia jednak nie później niż na 3 dni przed terminem o którym mowa w ust. 4.
4. Zamówienie zostanie zrealizowane: do 20 grudnia 2019 roku.
5. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym z Ofertą Wykonawcy z dnia2019 roku, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Za realizację Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokościzł brutto
(słownie:
.....00/100).

2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi jednorazowo przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, bez zastrzeżeń.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie..

§ 3

1. Po zrealizowaniu Zamówienia – w terminie 7 dni – zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez Wykonawcę.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) wykaz dostarczonych elementów Zamówienia,
 - 2) dzień i miejsce odbioru Zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Stwierdzenie przez zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że wyposażenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 4 jest fabrycznie nowe, sprawne technicznie, spełnia warunki techniczne i gwarancji, określone w Załączniku do Umowy.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone wyposażenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 4 na okres 36 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez zastrzeżeń.
3. W przypadku oferty na część III wykonawca zobowiązuje się także do wydania Zamawiającemu dokumentów gwarancji udzielonych przez producenta na okres nie krótszy niż 36 miesięcy.

§ 6

1. Wykonawca nie może powierzyć realizacji Zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszeń postanowień ust. 1 Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył realizację Zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne.



§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji Zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 4.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 8

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 9

Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12

Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

