

INT 271.1...2017

**Wójt Gminy Małkinia Górna zaprasza do składania ofert na wykonanie projektu budowlanego branży drogowej na przebudowę drogi gminnej w miejscowości Prostyń.**

**1. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Małkinia Górna

ul. Przedszkolna 1

07-320 Małkinia Górna

telefon: 29 644 80 00 , faks: 29 74 55 118

e-mail: [poczta@malkiniagorna.pl](mailto:poczta@malkiniagorna.pl)

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Zamówienie obejmuje wykonanie projektu budowlanego branży drogowej na przebudowę drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej na długości ok. 85 mb na działkach nr 552/1 oraz 1373/2, obręb Prostyń.**

Projektowana przebudowa musi nawiązywać do istniejącej drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej znajdującej się na działce nr 419, obręb Prostyń. Droga będzie ciągiem komunikacyjnym obsługującym ruch lokalny.

Teren opracowania objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. Znajduje się w obszarze Natura 2000.

Dokumentacja swoim zakresem będzie obejmowała w szczególności:

- nawierzchnię jezdni i pasa drogowego z dostosowaniem do istniejącego ruchu;
- podbudowę,
- nawierzchnię bitumiczną,
- odwodnienie całego odcinka drogi,
- zaprojektowanie zjazdów do posesji
- pełnienie nadzoru autorskiego przez projektanta nad wykonaniem robót bez dodatkowej zapłaty.

Dokumentacja obejmuje opracowanie zawierające:

- projekt budowlany w zakresie wymaganym przepisami prawa, nie naruszający ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- kosztorys inwestorski,
- przedmiar robót,
- ewentualne projekty branżowe usunięcia kolizji,
- w przypadku odprowadzenia wód opadowych uzyskanie wszelkich uzgodnień oraz pozwolenia wodnoprawnego (jeżeli dotyczy)

Działając z upoważnienia Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji w tym decyzji pozwolenia na budowę/ zgłoszenia budowy, uzgodnień opinii i pozwoleń wynikających z przepisów. Wykonana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Zamawiający nie posiada map do celów projektowych.

Przed złożeniem projektu budowlanego należy opracować koncepcje rozwiązań technicznych. Koncepcja musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań projektowych.

Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.

Wykonawca skompletuje wszystkie materiały stanowiące załączniki do wniosku o wydanie decyzji wraz z oświadczeniem, że powyższe materiały są kompletne.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie pisemnej w ilości:

- projekt budowlany – 5 egz.,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 egz.,
- kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- przedmiar robót - 2 egz.,

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie elektronicznej zapisanej w postaci plików formatu „PDF” na płycie CD w ilości 1 egz.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego, przed wykonaniem wyceny dokumentacji projektowej.

Warunki płatności: **30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wystawioną przez Wykonawcę.**

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Inwestycji tel. **29 644 29 85**

**Maksymalny termin realizacji zamówienia 3 miesiące od dnia podpisania umowy.**

### 3. Wybór oferty

Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium: cena - 100%.

Cena brutto - 100 pkt

Ofercie najkorzystniejszej w danym kryterium przydziela się 100 punktów, pozostałe oferty otrzymują proporcjonalną ilość punktów wg następującego wzoru:

$Kw = \text{najniższa cena oferty z ofert podlegających ocenie} : \text{cena oferty badanej} \times 100\%$

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje telefonicznie wzywając wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy.

### 4. Forma złożenia oferty :

1.Ofertę na formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do dnia 09.08.2017 roku do godz. 10:00 w formie :  
pisemnej (osobiście, listownie) na adres : **Urząd Gminy w Małkini Górnej, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna**

2.Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowania w następujący sposób: **Zapytanie ofertowe na wykonanie projektu budowlanego branży drogowej na przebudowę drogi gminnej w miejscowości Prostyń.**

3. Do oferty Wykonawca dołączy referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane w zakresie opisanym w przedmiocie zamówienia.

W załączeniu:

Formularz oferty – załącznik nr 1  
mapa pogładowa – załącznik nr 2  
Projekt umowy – załącznik nr 3

WÓJT  
*Bożena Kordek*  
mgr Bożena Kordek

KIEROWNIK  
Referatu Inwestycji  
i Infrastruktury Technicznej  
*Elżbieta Przywoźna*  
Elżbieta Przywoźna

Sporządziła: Aleksandra Socik  
Tel. 29 644 29 91

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczący zadania pn: „Wykonanie projektu budowlanego branży drogowej na przebudowę drogi gminnej w miejscowości Prostyń”

1. Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa .....

Adres.....

NIP .....

Email: .....

Tel. ....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

brutto ..... zł (słownie: .....)

w tym podatek VAT w wysokości ..... % co stanowi kwotę: ..... zł, wartość usług bez podatku VAT (netto) wynosi: ..... zł (słownie: .....).

Zamówienie zrealizuję w terminie ..... miesięcy od dnia podpisania umowy.

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz dokonałem wizji lokalnej planowanej inwestycji i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.....

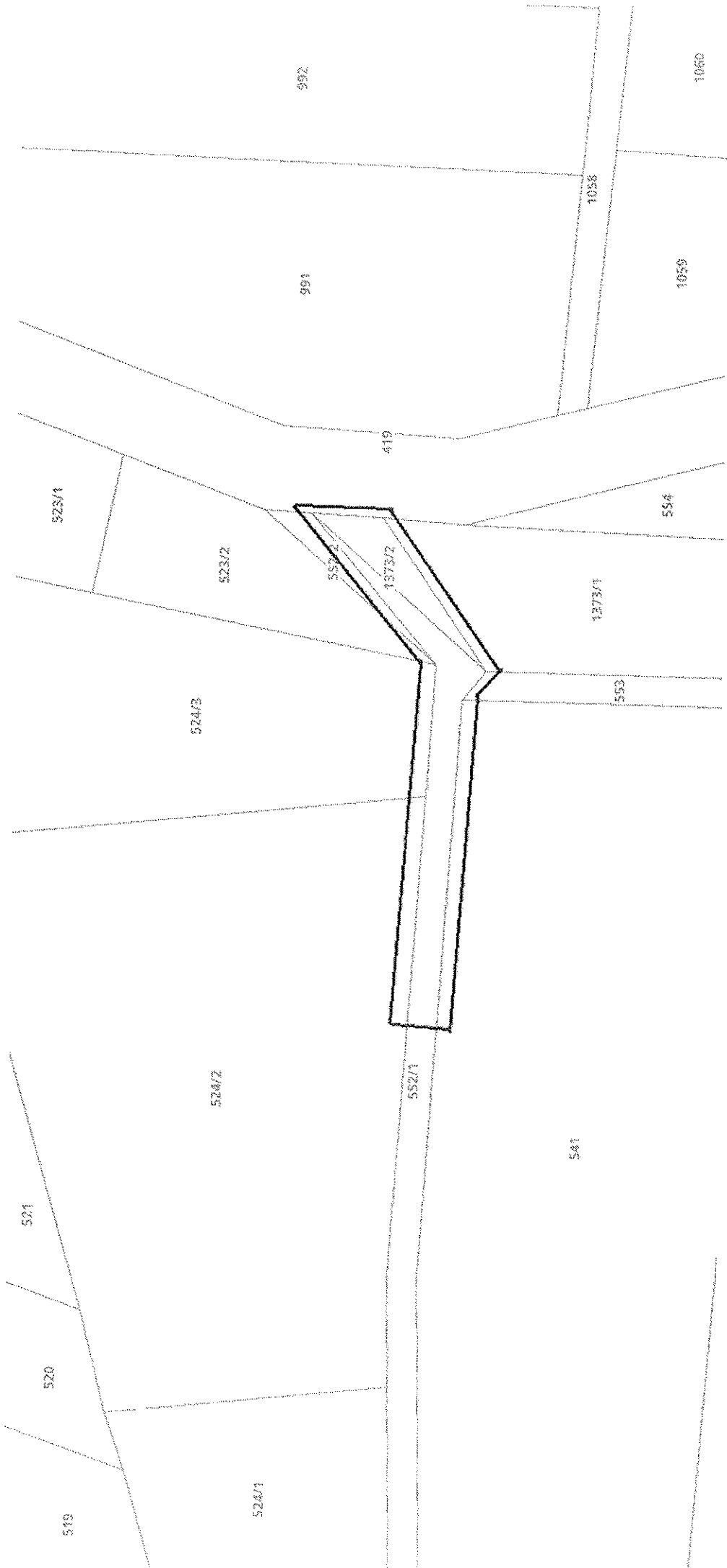
2.....

3.....

.....

/podpis osób upoważnionych do występowania w imieniu firmy/





PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu .....roku w Małkini Górnej pomiędzy:  
Gminą Małkinia Górna z siedzibą w Małkini Górnej przy ulicy Przedszkolnej 1, NIP: 759-16-24-930 REGON 550667920, reprezentowaną przez:  
Bożenę Kordek – Wójta Gminy  
przy kontrasygnacie Krystyny Wetoszka – Skarbnika Gminy  
zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM  
a .....prowadzącą działalność gospodarczą pn.....NIP:....., REGON:.....,  
zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ o następującej treści:

§1

1. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek **wykonania projektu budowlanego branży drogowej na przebudowę drogi gminnej w miejscowości Prostyń.**
2. WYKONAWCA oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi i wymaganiami Zamawiającego oraz uzyska wszelkie materiały wyjściowe do projektowania.

§2

1. Na przedmiot umowy składa się:
  - a) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie w obecności pracownika Urzędu Gminy Małkinia Górna,
  - b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji,
  - c) wykonanie dokumentacji projektowej w 5 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu – funkcjonalno – użytkowego (j.t. Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz uzgodnieniami z Zamawiającym.
  - d) opracowanie przedmiarów robót 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu – funkcjonalno – użytkowego (j.t. Dz. U. 2013r. poz. 1129);
  - e) opracowanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” – w oparciu o rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389)
  - f) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu – funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
  - g) Pełnienie nadzoru autorskiego przez projektanta nad wykonaniem robót bez dodatkowej zapłaty
2. Wykonawca winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji projektowej kilkakrotnie w ciągu trwania umowy, nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące. Uniemożliwienie tych czynności przez wykonawcę będzie skutkowało rozwiązaniem umowy. Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia dokumentacji Zamawiającemu na każdym etapie prac projektowych.



### §3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację w zakresie wymienionym w §1 i §2 umowy w terminie do dnia .....roku.
2. Dokumentacja projektowa, stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że:
  - a. Została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że zostaje przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - b. Oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami pokrewnymi do dokumentacji, o której mowa w §1, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone spisaniem protokołu przekazania dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 1. Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę reprezentującą Zamawiającego.
5. W razie stwierdzenia nieprawidłowości, Zamawiający wyznaczy termin Wykonawcy na ich usunięcie. Po upływie terminu Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Ponowne odebranie przedmiotu umowy następuje zgodnie z § 3 ust. 4, 5.

### §4

1. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy wynosi brutto: ..... złotych, słownie:....., kwota netto: .....złotych, słownie:....., podatek VAT 23 % w kwocie7 .....złotych, słownie: .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt g) umowy.
3. Podstawą rozliczenia za wykonany przedmiot umowy stanowić będzie rachunek dotyczący opracowania i dostarczania kompletnej, zaakceptowanej przez Zamawiającego, dokumentacji projektowej.
4. Rachunek wystawiony będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.
5. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w ciągu 30 dni od dnia otrzymania rachunku wraz z protokołem przekazania dokumentacji, o którym mowa w §3 ust.4.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### §5

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

### §6

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
  - a) nieterminowe przekazanie przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia określonego w §4 ust. 1,
  - b) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - c) odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego określonego w §4 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w przypadku zwłoki w płatności Wynagrodzenia w wysokości 2% w stosunku rocznym wynagrodzenia umownego netto.

§7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - b) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy,
3. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie to nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z zobowiązań określonych w § 3 niniejszej umowy,
  - b) Jeżeli Zamawiający odmawia podania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego.

§9

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie: ustawa Prawo budowlane, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks Cywilny.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Projektanta.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

