

INT.271.1.16.2017

**Wójt Gminy Małkinia Górna zaprasza do składania ofert dot. pełnienia funkcji inspektora nadzoru w ramach zadania pod nazwą: "Bieżące utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Małkinia Górna w 2017 roku"**

**1. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Małkinia Górna

ul. Przedszkolna 1

07-320 Małkinia Górna

telefon: 29 644 80 00 , faks:29 74 55 118

e-mail: [poczta@malkiniagorna.pl](mailto:poczta@malkiniagorna.pl)

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

Zadanie obejmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży drogowej w ramach zadania pod nazwą: **"Bieżące utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Małkinia Górna w 2017 roku"**

**Szczegółowy zakres zadania:**

stała kontrola prowadzonych robót budowlanych, kontrola rozliczeń budowy pod względem ilościowym, jakościowym i finansowym, udział w czynnościach odbiorów częściowych i końcowych.

Do podstawowych praw i obowiązków Inspektora Nadzoru należą prawa i obowiązki w zakresie określonym w art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 poz 290 ) tj: reprezentowania inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegania zastosowania wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.

**Okres realizacji przedmiotu umowy określa się od daty podpisania umowy do 31.12.2017 r.**

**Wymagania formalne:**

- Staż pracy: co najmniej 3 lata pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży drogowej lub wykonanie przynajmniej trzech usług polegających na samodzielnym nadzorze drogowym w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert;
- Uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności drogowej;
- Członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa, bieżące opłacanie składek członkowskich;

**Dokumenty wymagane przy podpisaniu umowy na wykonanie zadania:**

- Kserokopia dokumentu poświadczającego uprawnienia budowlane;
- Potwierdzenie członkostwa w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa;
- Kserokopia dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe – Referencje;

**3. Forma złożenia oferty:**

3.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.

**Nie dopuszcza się składania ofert drogą mailową.**



3.2. Termin składania ofert: do 27.03.2017 r. do godz. 10:00 w Urzędzie Gminy w Małkini Górnej ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna, pokój nr 3.

Za termin złożenia oferty uważa się dzień i godzinę jej faktycznego złożenia w siedzibie Zamawiającego.

4. Wykonawca powinien w ofercie podać wartość procentową od ceny ofertowej netto plus podatek VAT uwzględniającą wszelkie składniki wartości zamówienia.

5. Oferta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętą imienną.

6. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą: Elżbieta Przywoźna – Kierownik referatu Inwestycji 29 644 29 85

7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierować następującym kryterium – Cena (100%).

8. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje telefonicznie wzywając wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy.

9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy kopię odpowiednich uprawnień, zaświadczeń.

10. W niniejszym postępowaniu, rozpoznaniu cenowym, nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

WÓJT  
Bożena Kuciel  
mgr Bożena Kuciel

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczący zadania na pełnienie funkcji inspektora nadzoru w ramach zadania pod nazwą: "Bieżące utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Małkinia Górna w 2017 roku"

1. Nazwa i adres wykonawcy:

Nazwa .....

Adres.....

NIP .....

Email: .....

Tel. ....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

kwota brutto ..... zł (słownie: .....)

w tym podatek VAT w wysokości ..... % co stanowi kwotę: ..... zł, wartość usług bez

podatku VAT (netto) wynosi: ..... zł (słownie: .....).

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Płatność faktur w ciągu **30 dni** od otrzymania faktury.

5. Oświadczam, że posiadam wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

6. Jako wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć wykonanie zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia.

..... dnia .....

(PODPIS WYKONAWCY)



## UMOWA

(niniejszy wzór umowy będzie wykorzystany do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą i może być edytowany i dostosowany do potrzeb stron w zakresie wynikającym z warunków postępowania o zamówienie publiczne oraz złożonej oferty)

zawarta w dniu .....2017 roku w Małkini Górnej, pomiędzy:

.....

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....

a ....., NIP....., REGON .....

zwanej w dalszej części umowy WYKONAWCĄ

Przy dokonywaniu wyboru wykonawcy niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy, albowiem wartość przedmiotu umowy jest niższa niż 30.000 euro.

### § 1

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu zapytania ofertowego, w wyniku którego oferta **Wykonawcy** została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Przedmiotem umowy jest **pełnienie funkcji inspektora nadzoru w ramach zadania pod nazwą: "Bieżące utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Małkinia Górna w 2017 roku"**
3. Szczegółowy zakres usług niezbędnych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia stanowi opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w zapytaniu ofertowym oraz projektach budowlanych.

### § 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości: brutto ..... zł (słownie: ..... ) w tym podatek VAT w wysokości ..... % co stanowi kwotę: ..... zł, wartość usług bez podatku VAT (netto) wynosi: ..... zł (słownie: ..... ).
2. Całkowita cena obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany rachunkiem/fakturą, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionego/ej rachunku / faktury VAT wraz z protokołem odbioru.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

### § 3

Umowa zostaje zawarta na okres.: od daty jej podpisania do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru.

### § 4

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz normami
2. Bez zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania poleceń Wykonawcy dotyczących wykonania zamówień dodatkowych.

### § 5

- 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.1 niniejszej umowy;



- b) w przypadku każdorazowego stwierdzenia niestaranego działania inspektora nadzoru w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
2. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu cywilnego.

#### § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy również w następujących przypadkach:
  - a) w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
  - b) w razie niezgłoszenia konieczności wykonania zamówień dodatkowych,
  - c) w przypadku przeniesienia wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody zamawiającego,  
– w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o określonym powyżej zdarzeniu.

#### § 7

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw:
  - a) Prawo budowlane;
  - b) Kodeks cywilny;
  - c) Inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy; z odnośnymi przepisami wykonawczymi.
3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego

#### § 8

Integralną częścią umowy jest: oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

